

## INFORMATIVA PRIVACY

### PER DIPENDENTI E PERSONALE IN SERVIZIO NELL'AOU DI CAGLIARI

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”, di seguito indicato come GDPR, l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, di seguito indicata come AOU, La informa che:

**Il titolare del trattamento dati è:** Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari

sede legale in Via Ospedale 54, 09124 Cagliari

PEC: [dir.generale@pec.aoucagliari.it](mailto:dir.generale@pec.aoucagliari.it)

email: [dir.generale@aucagliari.it](mailto:dir.generale@aucagliari.it)

**Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)** è contattabile via email all’indirizzo: [dpo@aucagliari.it](mailto:dpo@aucagliari.it).

#### Finalità e basi giuridiche del trattamento dati

I Suoi dati personali sono trattati secondo i principi di liceità e correttezza nell’osservanza del GDPR e vengono utilizzati nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità della persona per le finalità di gestione del rapporto di lavoro, anche successivamente alla sua risoluzione, per l’espletamento di tutti gli adempimenti connessi o derivanti, per il periodo necessario agli adempimenti di legge, sotto il profilo economico e giuridico, in assolvimento di norme legislative, contrattuali e regolamentari, o comunque in stretta correlazione con le competenze istituzionali in materia di personale, precisamente per:

- Gestione degli accessi alle strutture aziendali;
- Gestione degli accessi ad ambienti sensibili (es. sale operatorie) tramite dati biometrici;
- Adempimenti degli obblighi legali, contrattuali collettivi e integrativi;
- Adempimenti verso organi ed autorità di vigilanza e controllo;
- Individuazione delle idoneità a specifiche mansioni e valutazione della capacità lavorativa;
- Gestione delle malattie, maternità, infortuni, medicina del lavoro;
- Elaborazione e pagamento della retribuzione;
- Interesse pubblico rilevante per la sanità, sicurezza nazionale e dei dipendenti pubblici.

Il trattamento dei Suoi dati personali è necessario per l’esecuzione del Suo contratto di lavoro (art. 6, lett. b, GDPR), per adempiere obblighi legali (art. 6, lett. c, GDPR) e per l’esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, lett. e, GDPR).

Oltre alle finalità e basi giuridiche elencate, La informiamo che ai sensi dell’art. 6, lett. f, GDPR, i Suoi dati potranno essere trattati anche per il perseguimento di legittimi interessi del Titolare o di terzi, in particolare per attività di sicurezza informatica (trattamento delle informazioni ricavate dagli strumenti informatici utilizzati dai dipendenti), videosorveglianza per la sicurezza aziendale e delle persone, gestione degli accessi ad ambienti aziendali sensibili, e per azioni fiscali e tributarie legate ad attività finalizzate alla generale sostenibilità economica aziendale.

La gestione del rapporto di lavoro necessita anche il trattamento di categorie particolari dei Suoi dati personali (origine razziale o etnica, appartenenza sindacale, dati genetici, biometrici e relativi alla salute) per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici in materia di diritto del lavoro (art. 9, par. 2, lett. b, GDPR), per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali (art. 9, par. 2, lett. f, GDPR), per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto nazionale e dell’Unione Europea (art. 9, par. 2, lett. g, GDPR), per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente (art. 9, par. 2, lett. h, GDPR), ai fini di archiviazione nel pubblico interesse e a fini statistici sulla base del diritto nazionale o dell’Unione Europea (art. 9, lett. j, GDPR).

## **Fonti dei dati personali**

Oltre alla raccolta diretta dei dati dal personale in servizio presso l'AOU, La informiamo ai sensi dell'art. 14 del GDPR che per il personale non dipendente, l'azienda può ottenere dati anagrafici e finanziari, l'appartenenza sindacale, l'origine razziale o etnica, dati genetici, biometrici e relativi alla salute anche dall'Università degli Studi di Cagliari o dalle Aziende Sanitarie locali e nazionali, a secondo la provenienza del personale coinvolto.

## **Modalità di trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati presso l'AOU è effettuato con strumenti manuali, automatizzati ed informatici, nella misura necessaria al perseguimento delle finalità sopra elencate ed in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza dei dati, consentendo l'accesso solo ai soggetti autorizzati al trattamento.

## **Categorie di destinatari dei dati personali**

In base alle indicazioni fornite dall'interessato, natura e caratteristiche del rapporto contrattuale, i dati raccolti ed elaborati possono essere comunicati per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di destinatari:

- Strutture aziendali coinvolte nella gestione amministrativa, economica e medica in materia di personale;
- Enti pubblici (INPS, INAIL, ISTAT, Uffici fiscali, ecc.);
- Fondi e casse, pubbliche e private di previdenza e assistenza;
- Fondi integrativi;
- Studi medici o laboratori di analisi in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Società di assicurazioni;
- Istituti di credito;
- Organizzazioni sindacali o politiche, alle quali lei abbia conferito specifico mandato;
- Organizzazioni imprenditoriali, alle quali aderisce l'azienda;
- Collegio sindaci revisori;
- Enti, società e fornitori pubblici e privati con cui l'Azienda abbia instaurato rapporti e convenzioni necessari per l'assolvimento di obblighi derivanti da norme di legge, contrattuali, regolamentari e per il raggiungimento dei propri interessi legittimi in correlazione con le competenze istituzionali in materia di personale.

Nel caso di affidamenti a fornitori esterni, l'Azienda designerà gli stessi in qualità di "Responsabile del Trattamento" ai sensi dell'art. 28 del GDPR, che garantisce le stesse tutele dei dati personali, come fossero trattati all'interno dell'AOU di Cagliari.

## **Amministratori di Sistema**

L'azienda ha nominato tra il personale interno della struttura di "Tecnologie Informatiche, Reti di Sicurezza" i seguenti amministratori di sistema:

- Ing. Andrea Casanova;
- Salvatore Ebau;
- Lorena Pitzalis;
- Gianluca Tusa.

Le mansioni assegnate sono il monitoraggio e la gestione dei sistemi, delle banche dati e della sicurezza informatica. Conseguentemente, in occasione degli interventi tecnici ed informatici, gli amministratori di sistema possono venire a conoscenza di dati personali.

Inoltre, sono amministratori di sistema i seguenti soggetti esterni (Responsabili di Trattamento):

- Engineering S.p.A e Sardegna IT: gestione Sistema Informativo Sanitario Integrato Regionale (SISaR);
- Sardegna IT: gestione email aziendale;
- Fastweb e IT Euromedia: Infrastruttura tecnologica informatica;
- Ebit: gestione dei sistemi per la distribuzione delle immagini radiologiche.

### **Durata di conservazione dei dati personali**

La informiamo che i Suoi dati personali sono conservati sia in formato cartaceo che in archivi informatici per un periodo illimitato sulla base della normativa nazionale e regionale applicabile in materia dei contratti di lavoro nelle aziende pubbliche sanitarie.

### **I Suoi diritti**

In base agli artt. da 15 a 22 del GDPR, ha il diritto di chiedere in qualunque momento al titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica di dati inesatti, l'integrazione di dati incompleti, una copia dei Suoi dati trattati, la portabilità dei dati, la limitazione del trattamento, opposizione al trattamento o la cancellazione dei dati, nei limiti previsti dal GDPR e dal D.lgs. 196/2003 e s.m.i.

Se i Suoi dati sono stati ottenuti da banche dati di altre aziende, enti e servizi, può richiedere informazioni sull'origine di questi dati.

Qualora ritenesse che ci sia stata una violazione dei Suoi dati personali in base al GDPR e/o alle norme nazionali sulla privacy, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione. L'autorità di controllo italiano è individuato nel "Garante per la protezione dei dati personali". Per esercitare tale diritto, è disponibile un "modello di reclamo" sul sito WEB del Garante.

Qualora fosse accertato una violazione dei Suoi dati, l'AOU si impegna a darne comunicazione all'interessato ed a notificarla all'Autorità del Garante come previsto dagli artt. 33 e 34 del GDPR.

### **Conferimento dei Suoi dati personali**

La informiamo che, per l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro con Lei in corso, il conferimento dei suoi dati personali e particolari, nonché eventualmente dati analoghi dei Suoi familiari in casi specifici, è facoltativo ma necessario, e che i dati saranno trattati dall'AOU nel rispetto dei principi della protezione dei dati personali e del GDPR. Il mancato conferimento dei dati personali comporterebbe l'impossibilità dell'instaurazione e/o del mantenimento del contratto di lavoro o della prestazione d'opera, in quanto causerebbe inadempienza degli obblighi legali dell'AOU.

### **Ulteriori informazioni.**

Per ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei dati, si fa riferimento alle vigenti normative in merito, come il GDPR, il D.lgs. 196/2003 e s.m.i.

*Rev. 1 – 16.1.2019*

*La presente informativa è inviata a tutti dipendenti e a tutto il personale in servizio nell'AOU attraverso l'email aziendale, quella dell'azienda o ente d'origine, privata, oppure tramite consegna personale nel caso di email mancante e/o al momento dell'istaurazione di nuovi rapporti di lavoro.*