

AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



PG/2014/20618

Cagliari, 15 dicembre 2014

Spett.le AGENZIA

Oggetto: Lettera di invito alla Procedura ex artt. 20 e 27, D.Lgs. 2006, n. 163, e ss.mm.ii. - Servizi allegato II B - Affidamento annuale del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo destinato alle esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari

E' indetta con Deliberazione del Direttore Generale n. 1215 del 4 dicembre 2014 una procedura ex artt. 20 e 27, D.Lgs. 2006, n. 163 per l'affidamento annuale del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo.

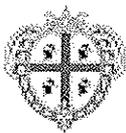
Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 163/2006, il contratto di somministrazione di lavoro temporaneo rientra tra i servizi elencati nell'allegato II B allo stesso codice e, pertanto, a mente dello stesso articolo è disciplinato esclusivamente dagli artt. 68, 65 e 225 del citato decreto, restando dunque esclusa l'applicazione delle ulteriori disposizioni in esso contenute.

La presente procedura rimane, pertanto, disciplinata dalla presente lettera d'invito-disciplinare e dal capitolato speciale allegato.

Codesta spett.le agenzia è invitata a partecipare alla procedura in argomento, articolata in unico lotto indivisibile, per prendere parte alla quale dovrà far pervenire a quest'Azienda Ospedaliero Universitaria, improrogabilmente

ENTRO LE ORE 13,00 DEL GIORNO 16/01/2015

quanto indicato e nei modi successivamente di seguito precisati.



**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it

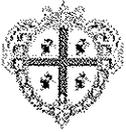


DISCIPLINARE

**PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO
CIG N. 6056499D12**

INDICE

1. OGGETTO DELL'APPALTO
2. DURATA DELL'APPALTO
3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E FORME DI COMUNICAZIONE
4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
5. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI
6. VERIFICA DEL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI AUTOCERTIFICATE
7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO E AGGIUDICAZIONE DELLA GARA
8. CAUSE DI ESCLUSIONE
9. POLIZZA DI ASSICURAZIONE
10. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO
11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
12. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI



**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto della procedura di evidenza pubblica è la stipula di un contratto per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo delle figure professionali e per le categorie di riferimento, precisate al successivo art. 4 della presente lettera d'invito-disciplinare, in conformità al relativo CCNL del comparto sanità, secondo le indicazioni e le caratteristiche che devono rispondere a quanto indicato nella presente lettera d'invito-disciplinare e nel capitolato speciale.

L'AOU di Cagliari è titolare del diritto potestativo di revocare la presente procedura ovvero di non dare luogo all'esecuzione integrale del contratto, laddove, nelle more dell'espletamento della gara o dell'esecuzione del contratto, dovesse intervenire l'aggiudicazione del contratto tramite procedure in unione d'acquisto.

Parimenti, la stazione appaltante è titolare del diritto di revoca nell'ipotesi in cui il presente servizio divenisse oggetto di procedure gestite da Consip SPA o da altre centrali di committenza, ovvero in ragione di sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

In particolare, in considerazione degli indirizzi regionali di svolgimento delle gare in Unione d'acquisto, i soggetti aggiudicatari si impegnano ad accettare che, durante il periodo di vacanza contrattuale, i contratti oggetto della gara e tutti i rapporti attivi e passivi derivanti, possano subire modificazioni, fino anche alla risoluzione dei contratti nel caso di aggiudicazione della gara in Unione d'acquisto.

L'AOU si riserva di procedere all'aggiudicazione del contratto anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed economicamente congrua.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutti gli oneri derivanti dall'esecuzione dell'appalto in oggetto.

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate.

L'AOU di Cagliari ha indetto una procedura di aggiudicazione in via autonoma, in quanto sul sito www.acquistiinretepa.it non risultano convenzioni in atto compatibili con l'oggetto della presente gara.

Qualora, nelle more della procedura, Consip S.p.A. attivasse una convenzione avente oggetto comparabile, nonché parametri di prezzo – qualità più convenienti, la stazione appaltante si riserva di non aggiudicare la presente gara.

NUMERO GARA ANAC: 5869654

CIG ANAC: 6056499D12

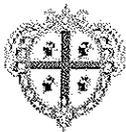
Importo annuale presunto: euro 706.885,92 (oltre I.V.A. di legge)

Contributo ANAC: euro 70,00

Garanzia provvisoria: euro 14.137,71

ART. 2 DURATA DELL'APPALTO

La durata del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo è fissata in 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data indicata nel contratto d'agenzia che sarà stipulato a seguito del provvedimento di aggiudicazione.



**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



ART. 3 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 10, D.Lgs. 2006, n. 163 il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Teresa Piras, tel. 070/6092130, e-mail mariapiras@oucagliari.it.

Alle richieste di informazioni e chiarimenti sulla presente procedura, se richiesti entro i 10 giorni precedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, sarà data risposta dalla stazione appaltante entro tre giorni dalla scadenza del suddetto termine. Tutte le istanze dovranno essere indirizzate al Servizio Provveditorato ed Economato, C.A. Dott.ssa Maria Teresa Piras, esclusivamente tramite e-mail agli indirizzi mariapiras@oucagliari.it ed araimondi@oucagliari.it. Le informazioni ed i chiarimenti saranno comunicati direttamente via e-mail all'operatore economico richiedente e, se di interesse generale, verranno pubblicati entro il predetto termine sul profilo del Committente all'indirizzo internet www.aoucagliari.it.

ART. 4 PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti che intendono partecipare alla gara in oggetto dovranno far pervenire alla sede dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, Via Ospedale, 54 – 09124 Cagliari, un plico chiuso, debitamente sigillato con nastro adesivo, ceralacca o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione, firmato sui lembi di chiusura, **entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore 13,00 del giorno 16/01/2015** tramite una delle seguenti modalità:

- raccomandata postale A/R;
- posta celere;
- agenzia di recapito debitamente autorizzate;
- consegna a mano da effettuarsi esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo Generale di questa Azienda che ne rilascerà apposita ricevuta.

Ai fini della consegna a mano dei plichi, si avvertono i concorrenti che gli Uffici del Protocollo sono aperti dalle ore 8,30 alle ore 13,30 di tutti i giorni lavorativi non festivi, escluso il sabato.

Il plico dovrà riportare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, un recapito telefonico e di fax, nonché **l'indirizzo di posta elettronica certificata** a cui inoltrare le comunicazioni durante l'espletamento della procedura, con la seguente dicitura: **“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO – RIF. AR”**.

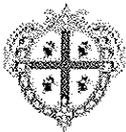
Saranno esclusi dalla gara i plichi pervenuti oltre i termini sopraindicati e/o in difformità alle modalità sopraelencate, né potrà, oltre tali termini, essere validamente presentata alcuna altra offerta sostitutiva o integrativa di offerta precedente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non arrivi a destinazione nel termine prescritto.

Il plico dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione dalla gara, due buste debitamente sigillate con nastro adesivo o ceralacca, o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione.

Le stesse dovranno essere controfirmate sui lembi di chiusura, recare l'indicazione del mittente e le seguenti diciture:

- Busta “A” con la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”



**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



- Busta “B” con la dicitura “OFFERTA ECONOMICA”

Su ciascuna delle due buste dovrà essere riportato altresì l’oggetto dell’appalto.

CONTENUTO DELLA BUSTA “A”: Documentazione Amministrativa

All’interno della busta “A” dovranno essere inseriti **a pena di esclusione** i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione alla gara, con apposta una marca da bollo di €. 16,00, sottoscritta dal soggetto partecipante, o, nel caso di impresa, dal suo legale rappresentante, unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento (art. 38, D.P.R. 28.12.2000, n. 445), utilizzando preferibilmente il fac-simile accluso al disciplinare-capitolato speciale (**Allegato A**), contenente:

a) la dichiarazione, con la quale l'operatore dichiara:

- di aver preso conoscenza delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo;
- di accettare espressamente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, tutte e nessuna esclusa, le clausole, le pattuizioni, disposizioni e procedure previste Disciplinare - Capitolato Tecnico;

b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, attestante la insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.lgs. 2006, n. 163 e ss.mm.ii.;

c) dichiarazione attestante la capacità economica, finanziaria e tecnica professionale ai sensi del D.lgs. 2006, n. 163 mediante:

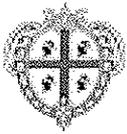
- indicazione del fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2011, 2012, 2013, ai sensi dell’art. 41, comma 1 del D.Lgs. 2006, n. 163;
- elenco di precedenti forniture effettuate negli anni 2011/2012/2013 equivalenti o simili a quelle della presente gara, con la specificazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati delle forniture stesse, ai sensi dell’art. 42, comma 1 del D.Lgs. 2006, n. 163;

d) dichiarazione recante i contatti eletti dall’impresa compreso l’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) autorizzato dal concorrente (Impresa Singola/RTI/Consorzio di Imprese/Consorzio di Cooperative) al fine dell’invio di tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;

e) dichiarazione attestante che il soggetto concorrente è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 1999, n. 68;

f) dichiarazione con cui i concorrenti, ai sensi dell’ultimo periodo del comma 2 del citato art. 38, lettera m-quater, dichiarano alternativamente:

- che l’Impresa non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun partecipante alla presente procedura, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, del dichiarante;

3. nel caso in cui la documentazione/dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore speciale autorizzato, è necessario allegare, in originale o copia autentica, la relativa procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma;

4. in caso di associazione temporanea di concorrenti inoltre: copia della scrittura privata autenticata o dell'atto pubblico di costituzione dell'associazione ovvero dichiarazione di impegno ad associarsi formalmente in caso di aggiudicazione; tutte dovranno comunque contenere l'indicazione dell'impresa "mandataria capogruppo" cui spetterà, nei confronti dell'ente appaltante e per tutti gli atti di qualunque natura dipendenti dal contratto, la rappresentanza esclusiva delle imprese mandanti, le quali, comprese la mandataria non potranno concorrere alla gara in oggetto, né singolarmente né come facenti parte di altre associazioni, pena l'esclusione dalla gara. In caso di raggruppamento di imprese i requisiti di partecipazione, richiesti dall'art. 38 del D.Lgs. 2006, n. 163 (cause d'esclusione), devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e la documentazione richiesta dovrà essere prodotta da ciascuna impresa.

I requisiti relativi alla capacità tecnica e finanziaria possono essere posseduti anche cumulativamente.

La domanda di partecipazione dovrà essere unica e firmata in caso di RTI formalmente costituite prima della presentazione dell'offerta dall'impresa mandataria; in caso di RTI non formalmente costituite la domanda dovrà essere firmata al momento della presentazione dell'offerta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento;

5. garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo annuale presunto da presentarsi ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 2006, n. 163 a mezzo di fidejussione bancaria o polizza assicurativa, a scelta dell'offerente rilasciata da Istituto autorizzato, legittimato ad emettere fidejussione per la tipologia e l'importo richiesto, secondo le norme vigenti. La polizza deve espressamente prevedere le seguenti clausole:

- operatività a semplice richiesta della Aou;
- versamento della somma garantita entro 15 gg. dalla richiesta;
- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.;
- durata non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

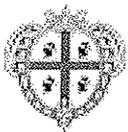
Le Imprese partecipanti alla gara, in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da Organismi Accreditati ai sensi delle norme UNI CEI EN 45000, potranno presentare una garanzia d'importo ridotto del 50%, qualora producano contestualmente copia della certificazione suddetta e specifica dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di conformità all'originale.

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento d'impresе, la polizza fideiussoria/fideiussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande; in caso di Consorzio la polizza fideiussoria/fideiussione bancaria deve essere necessariamente intestata al Consorzio considerato nel suo complesso;

6. dichiarazione resa ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D. Lgs. 2006, n. 163 recante l'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di affidamento, la garanzia fideiussoria, con le modalità di cui all'art. 113 del citato decreto;

7. Contribuzione in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. Il contributo è dovuto per ciascun lotto partecipato negli importi di cui all'art. 1. Detto contributo, così



**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



come stabilito dalla deliberazione della stessa Autorità del 3 novembre 2010, dovrà essere corrisposto secondo le istruzioni operative contenute nell'avviso del 31 marzo 2010 pubblicato sul sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione2011>.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “Servizio di Riscossione” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it) sezione “contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”, a partire dal 1 maggio 2010.

Sono consentite le seguenti modalità di contribuzione:

Online – mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio Riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, da stampare ed allegare all'offerta.

In contanti – muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette o bollettini.

Dovrà essere allegata copia dello scontrino rilasciato.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, nonché il pagamento del contributo con modalità difformi da quelle sopra indicate è causa di esclusione dalla partecipazione alla gara.

8. documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS.

All'interno della documentazione amministrativa dovrà inoltre essere inserita:

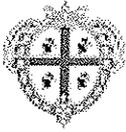
- la dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali conforme al modulo (allegato A) accluso al presente disciplinare;
- il certificato di iscrizione al registro delle imprese rilasciato dalla C.C.I.A.A. competente, di data non anteriore a sei mesi dalla data della gara, oppure una dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR 445/2000), sottoscritta dal legale rappresentante, contenente gli elementi del certificato stesso;
- l'eventuale dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Allegato B).

Tutte le dichiarazioni sono rese dal legale rappresentante dell'Impresa o suo procuratore e sono corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore (in caso di RTI dai legali rappresentanti o procuratori dell'impresa capogruppo, in caso di Consorzio dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio considerato nel suo complesso).

AI FINI DI CONSENTIRE LO SNELLIMENTO DELL'ITER PROCEDIMENTALE E' RICHiesto DI INSERIRE LA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA – FINANZIARIA E TECNICO – ORGANIZZATIVA, AI SENSI DELL'ART. 48, D.LGS. 2006, N. 163.

CONTENUTO DELLA BUSTA BUSTA “B”: Offerta Economica

L'offerta economica redatta in lingua italiana, contenuta in apposita busta, debitamente sigillata con nastro adesivo, ceralacca o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso da persona autorizzata a rappresentare legalmente l'operatore economico.



**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



**L'offerta economica dovrà indicare espressamente in cifre ed in lettere il margine di agenzia offerto.
In caso di discordanza tra le suddette indicazioni, farà fede il dato espresso in lettere.**

L'operatore offerente è obbligato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande.

In caso di raggruppamento di concorrenti l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 2006, n. 163.

AI FINI DI CONSENTIRE LO SNELLIMENTO DELL'ITER PROCEDIMENTALE E' RICHIESTO DI INSERIRE LE GIUSTIFICAZIONI EX ART. 86 E SS., D.LGS. 2006, N. 163.

ART. 5 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Agenzie temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché di consorzi di imprese.

Non è ammesso che un'Agenzia partecipi singolarmente e quale componente di un raggruppamento o di un consorzio, ovvero che partecipi a RTI/consorzi diversi, pena l'esclusione dell'Agenzia stessa e del RTI o consorzio ai quali l'Agenzia partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Agenzie che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, pena l'esclusione dalla gara, sia dell'Agenzia controllante sia di quelle controllate, nonché dei RTI o consorzi ai quali le Agenzie eventualmente partecipino.

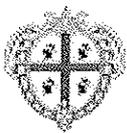
Si avverte inoltre che:

- ^ la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di cui al precedente art. 4 dovrà essere presentata da tutte le Agenzie raggruppate o raggruppande, ovvero consorziate. La domanda di partecipazione dovrà essere unica e firmata in caso di RTI formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta dall'impresa mandataria; in caso di RTI non formalmente costituito la domanda dovrà essere firmata al momento della presentazione dell'offerta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento;
- ^ l'offerta economica dovrà essere sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di ciascuna delle Agenzie raggruppande, in caso di RTI/consorzio non ancora costituito;
 - dal Legale Rappresentante dell'Agenzia mandataria/capogruppo dell'RTI o del Consorzio, se già costituiti;

ART. 6 VERIFICA DEL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI AUTOCERTIFICATE

Propedeutico alla stipulazione del contratto è l'accertamento delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale, con le altre modalità consentite dalla legge.

Qualora a seguito delle verifiche disposte, questa Azienda Ospedaliera accerti che l'Agenzia aggiudicataria ha fornito false dichiarazioni, procederà all'esclusione della medesima dalla gara,



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130

ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



all'incameramento della cauzione ed all'applicazione di tutte le altre misure sanzionatorie previste dalla vigente normativa.

ART. 7 MODALITA' DI SVOLGIMENTO ED AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione avverrà a favore di un'unica Agenzia (singola o raggruppata/consorzata).

L'aggiudicazione sarà a favore dell'Agenzia di somministrazione di lavoro che avrà offerto il “margine di agenzia” più basso, da applicare alla tariffa oraria già quantificata da questa Azienda Ospedaliero Universitaria in relazione al vigente CCNL del comparto sanità.

Il margine di agenzia offerto dovrà essere espresso con un massimo di due cifre decimali dopo la virgola e a **pena di esclusione dalla gara:**

♣ **non dovrà essere superiore ad euro 1,95 (uno/95)** per ogni ora di lavoro effettuata dal prestatore di lavoro somministrato;

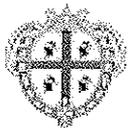
♣ **dovrà essere espresso in cifra fissa** (non saranno accettate offerte che prevedano un margine di agenzia espresso in valore percentuale sull'importo della retribuzione oraria)

Tale margine di agenzia:

- deve essere il medesimo per tutte le diverse categorie professionali richieste da somministrare;
- è da intendersi comprensivo di ricerca e selezione, gestione amministrativa, utile di impresa.
- resterà fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, corrisponderà all'Agenzia aggiudicataria, per ogni ora di lavoro effettuata dal prestatore di lavoro somministrato la somma delle competenze qui di seguito specificate:

- retribuzione base oraria e indennità di comparto;
- contribuzione previdenziale INPS;
- contribuzione INAIL e addizionale INAIL;
- contribuzione fornatemp/ebitemp;
- ferie – ROL – festività soppresse – festività;
- TFR;
- 13a mensilità;
- diritti sindacali;
- indennità professionale specifica, ove dovuta;
- oneri di cui ai fondi per la formazione, ex art. 12 del D.Lgs. n. 276/2003;



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



- contributi ad enti bilaterali costituiti a norma del CCNL per la categoria delle imprese Fornitrici di Lavoro Temporaneo.

Sono escluse le indennità ad evento, legate allo specifico servizio od alla specifica prestazione effettuata, che saranno corrisposte dall'Agenzia aggiudicataria se e in quanto dovute.

I costi orari presuntivi quantificati da questa Azienda nonché i costi complessivi annui riferiti alle singole figure professionali richieste, risultano essere:

QUANTITA'	CAT.	LIVELLO	COSTO ORARIO	COSTO ANNUALE
n. 3	BS	Coadiutore amministrativo esperto	€ 18,67	€ 104.850,72
n. 15	D	Collaboratori prof. sanitario Infermiere	€ 21,44	€ 602.035,20
TOTALE COSTO LAVORO ANNUO PRESUNTO				€ 706.885,92

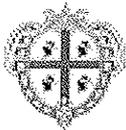
Il margine di agenzia deve intendersi formulato in base a calcoli e valutazioni di propria convenienza. L'importo complessivo di gara e gli importi stimati del contratto, come sopra evidenziati, sono da intendersi per il periodo di un anno. Detto importo ha carattere presuntivo, poiché il valore del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e rese.

Si precisa inoltre che:

- ^ saranno automaticamente escluse dalla gara le offerte economiche redatte in modo non conforme a quanto sopra indicato;
- ^ agli operatori somministrati dovrà essere riconosciuto quale trattamento economico il costo orario derivante dal contratto. Le diverse indennità, se dovute, devono essere conformi e rispettose del vigente CCNL del comparto sanità;
- ^ il fabbisogno quantitativo del personale da somministrare su indicato, ha carattere presuntivo, e la quantificazione esatta del contratto sarà determinata dalle prestazioni effettivamente richieste e rese;
- ^ qualsiasi costo contrattuale non indicato nel costo orario, comprese le assenze rispetto a quelle già indicate (permessi di studio, congedi straordinari, permessi per lutto, etc.), saranno a carico dell'Agenzia aggiudicataria e compensate dal margine orario di agenzia offerto, che pertanto, si ritiene remunerativo del rischio di impresa;
- ^ l'offerta economica deve essere indicata in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Azienda Ospedaliera;
- ^ non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

L' Azienda Ospedaliera di Cagliari si riserva il diritto:

1. di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte ammesse sia ritenuta idonea;
2. di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè idonea e conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto;
3. di sospendere e/o di non aggiudicare la gara per esigenze di interesse pubblico;
4. di procedere nella medesima seduta di gara, nel caso di più offerte parimenti classificate, a migliororia e/o sorteggio ex art. 77 R.D. 1924, n. 827.



**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
scr.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



ART. 8 CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà all'esclusione delle offerte dalla presente gara nel caso in cui:

- I) l'offerta non pervenga presso la stazione appaltante nei termini e nelle modalità descritte nel presente bando di gara;
- II) difetti la documentazione richiesta nel presente disciplinare di gara;
- III) **ricorra una delle altre cause di esclusione espressamente previste dalla legge.**

Si applica l'art. 46, comma 1 bis, D.Lgs. 2006, n. 163.

ART. 9 POLIZZA DI ASSICURAZIONE

Ogni danno provocato per inosservanza delle presenti disposizioni, ovvero della vigente normativa sarà addebitata all'Agenzia aggiudicataria, pertanto, la stessa provvederà ad assicurazione delle attività esercitate all'interno e per conto dell'Azienda, per la responsabilità civile verso terzi, intendendosi per terzi anche i dipendenti dell'Agenzia aggiudicataria stessa.

Sarà altresì a carico dell'Agenzia aggiudicataria la responsabilità civile verso terzi derivante dall'espletamento delle attività relative all'espletamento del servizio, restando esclusa ogni responsabilità dell'A.O.U. di Cagliari al riguardo.

L'Agenzia stipulerà una polizza assicurativa che sollevi l'Azienda Ospedaliero anche dai rischi seguenti:

- R.C. Verso prestatori d'opera con massimale adeguato alle retribuzioni del personale;
- polizza assicurativa che garantisca l'Azienda Ospedaliero dai danni fisici e/o morali causati ai degenti ricoverati ovvero al personale dipendente a causa dello svolgimento delle attività oggetto del presente servizio.

Tali documenti dovranno essere presentati in copia conformizzata ai sensi di legge, prima della sottoscrizione del contratto.

ART. 10 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

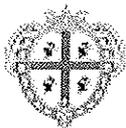
L'Agenzia aggiudicataria, nel termine di 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della lettera di comunicazione ufficiale dell'avvenuta aggiudicazione, dovrà presentare, a pena di revoca dell'aggiudicazione, la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata nei modi di legge):

a) certificato, in originale o in copia conforme e di data non anteriore a sei mesi, di iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., dal quale risultino i dati essenziali dell'Agenzia. Detto certificato dovrà essere completo di dicitura "fallimentare" e, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n° 252/1998, di nulla osta antimafia;

b) polizza assicurativa di cui al precedente art. 9;

c) cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006, per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Tale cauzione, costituita secondo le forme e modalità stabilite ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, garantisce l'adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto e dovrà avere durata fino alla avvenuta regolare esecuzione del servizio, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1667 del Codice Civile. Nel caso in cui tale cauzione sia costituita mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria o rilasciata da



**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, deve contenere, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione:

- 1) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente appaltante entro 15 gg a semplice richiesta scritta;
- 2) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.
- 3) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

Si precisa che non saranno accettate fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari non iscritti nell'elenco speciale, autorizzato dal Ministero del Tesoro, ai sensi del precitato art. 107, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione.

Si applicano le disposizioni previste dal comma 7 dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006.

La cauzione sarà restituita soltanto al termine del contratto. Qualora al termine di detto periodo non siano state espletate tutte le condizioni di esecuzione del contratto, il soggetto aggiudicatario è tenuto a prorogare la validità dell'atto di fidejussione.

d) documentazione relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica professionale dichiarata nella domanda di partecipazione:

- documentazione probatoria attestante il possesso del fatturato globale dichiarato per la partecipazione alla gara mediante copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del DPR n. 445/2000, dei bilanci di esercizio relativi agli ultimi esercizi finanziari 2011-2012-2013, redatti ai sensi dell'art. 2423 e segg. del codice civile, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota che ne attesti l'avvenuto deposito, ovvero, in alternativa, per le società di persone e per le imprese individuali, copia del Modello Unico, completo degli allegati, relativo ai redditi prodotti nel triennio, corredato della relativa nota di trasmissione;

- documentazione comprovante il fatturato delle forniture equivalenti o simili a quello della presente gara negli ultimi tre esercizi Finanziari (2011-2012-2013), costituita da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli Enti pubblici medesimi in caso di servizi resi a favore di tali soggetti, o se trattasi di servizi prestati a favore di soggetti privati l'esecuzione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

Si avverte inoltre che nel caso la documentazione di cui sopra venga presentata in copia, dovrà essere accompagnata da una dichiarazione a firma del legale rappresentante e corredata da copia di un documento di identità del sottoscrittore, attestante che le copie presentate sono conformi agli originali;

e) ogni altro eventuale documento atto a comprovare ulteriori elementi o fatti oggetto di specifiche dichiarazioni rese in sede di gara.

La stazione appaltante provvederà invece ad acquisire d'ufficio la documentazione comprovante le dichiarazioni sostitutive di certificati/attestazioni rese in sede di gara ed attestanti il possesso dei requisiti ivi dichiarati (certificati di regolarità contributiva, del casellario giudiziale, dei carichi pendenti, etc...).

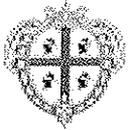
f) qualora l'aggiudicatario risulti un'associazione temporanea di imprese/consorzio dovrà inoltre presentare:

1. scrittura privata autenticata da un notaio, con la quale è stata costituita l'associazione temporanea di imprese e con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale dalle altre Imprese riunite alla capogruppo oppure dell'atto costitutivo del Consorzio;

2. la relativa procura nella forma dell'atto pubblico, ai sensi dell'art. 1392 del C.C., attestante il conferimento della rappresentanza legale alla capogruppo stessa.

La scrittura privata e la relativa procura possono risultare da un unico atto notarile.

3. la documentazione di cui alle precedenti lett. a) - d) - e) dovrà essere presentata da tutte le Agenzie facenti parte del raggruppamento, ovvero da tutte le Agenzie consorziate ovvero dal Consorzio;



**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI CAGLIARI
SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

Via Ospedale, 54 – 09124 – Cagliari - Tel. 070 /6092456-2130
ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it



4. la documentazione di cui alla precedente lett. b) e c) dovrà essere presentata dall'Agenzia capogruppo o dal consorzio.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero non comprovi quanto dichiarato in sede di offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e all'eventuale nuova aggiudicazione.

Tutta la documentazione sopra indicata, dovrà essere fatta pervenire in busta chiusa alla sede dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Via Ospedale, 54 – 09124 Cagliari. La busta oltre all'indicazione del nome e dell'indirizzo del mittente dovrà riportare, ben visibile, la seguente dicitura: DOCUMENTAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'AOU si ritiene autorizzata al trattamento dei dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, in ottemperanza dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003.

I dati forniti, richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini dell'appalto saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.

L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle finalità istituzionali dell'Azienda e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati è la AOU, Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento ed alla fase di aggiudicazione del servizio, sarà il Responsabile del Servizio Provveditorato ed Economato dell'Azienda, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati, anche tramite incarico agli addetti degli Uffici stessi.

Ai soggetti concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

ART. 12 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Le parti, pena la nullità del contratto, si impegnano ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla presente fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno, pertanto, effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura o al ricevimento dell'ordine di consegna, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla scrivente Struttura, gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Il contratto predisposto dall'Amministrazione conterrà le clausole di cui al citato articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i

Il Direttore del Servizio Provveditorato ed Economato
Dot.ssa Maria Teresa Piras

Allegati:

1. Capitolato speciale;
2. Domanda di partecipazione;
3. Modulo offerta economica.