

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CONGIU ANNA MARIA
Indirizzo	
Telefono	070/51093018 (UFF.)
Codice Fiscale	
E-mail	ancongiu@aoucagliarl.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (**si allega fotocopia documento di identità valido**). Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

DAL 18/12/1992 ALLA DATA DEL 13/05/2007 HA PRESTATO SERVIZIO IN QUALITÀ DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE PRESSO L'AZIENDA U.S.L. N. 8 DI CAGLIARI (EX USL N. 20).

HA SEMPRE LAVORATO AL SERVIZIO PERSONALE DOVE HA INIZIALMENTE CURATO L'UFFICIO DI SEGRETERIA; POI HA SVOLTO LE PROPRIE FUNZIONI PRESSO IL SETTORE GIURIDICO DEL SUDETTO SERVIZIO.

HA SVOLTO FUNZIONI DI SEGRETARIO NELLA COMMISSIONE DI DISCIPLINA DELLA U.S.L. N. 20

DA GIUGNO 1995 SINO AL 13/05/2007 HA SVOLTO L'ATTIVITÀ LAVORATIVA IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE DEL P.O. SAN GIOVANNI DI DIO.

NEGLI ANNI 2003/2004 È STATA TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX ARTICOLO 20, COMMA 1 DEL CCNL DEL 1998/2001 PER L'UFFICIO PERSONALE P.O. SAN GIOVANNI DI DIO.

NEGLI ANNI 2005/2006 HA SVOLTO ATTIVITÀ DI DOCENZA PER CONTO DELL'ENAI – CORSI DI AGGIORNAMENTO PER OPERATORI DELL'ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA E CORSI DI RIQUALIFICAZIONE PER OPERATORI SOCIO-SANITARIO, PER UN TOTALE DI N. 40 ORE.

DAL 14/05/2007 ALLA DATA DEL 31/08/2007 ha prestato servizio presso il Servizio Amministrazione Personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari in qualità di REFERENTE SETTORE RILEVAZIONE PRESENZE con la qualifica di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – CATEGORIA D5 -.

DAL 01/09/2007 ALLA 31/12/2008 presta servizio presso il Servizio Amministrazione Personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari in qualità di REFERENTE SETTORE RILEVAZIONE PRESENZE con la qualifica di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE ESPERTO – CATEGORIA DS2 -.

DAL 01/01/2009 AL 31/12/2014 presta servizio presso il Servizio Amministrazione Personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari in qualità di REFERENTE SETTORE RILEVAZIONE PRESENZE E MODIFICHE RAPPORTO DI LAVORO con la qualifica di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE ESPERTO – CATEGORIA DS3 -.

DAL 01/01/2015 ALLA DATA ODIERNA presta servizio presso il Servizio Amministrazione Personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari in qualità di REFERENTE SETTORE RILEVAZIONE PRESENZE E MODIFICHE RAPPORTO DI LAVORO con la qualifica di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE ESPERTO – CATEGORIA DS4 -.

HA SVOLTO FUNZIONI DI SEGRETARIO IN DIVERSI CONCORSI PUBBLICI (ANNO 1993 -2001-2007-2008-2009-2010-2011-2012-2013-2014-2016)

Con deliberazione AOU Cagliari n. 34 del 19/01/2010 è stata nominata responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari – incarico che ha ricoperto sino al 31/01/2011.

Dal 01/12/2010 alla data odierna - è titolare di posizione organizzativa - ai sensi del CCNL del 20/06/2001 - per il Settore Rilevazione presenze e modifiche rapporto di lavoro del Servizio Amministrazione del Personale

AZIENDA OSPEDALIERO –UNIVERSITARIA DI CAGLIARI - VIA OSPEDALE 54 - CAGLIARI -

Settore pubblico

Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto – cat. DS4

REFERENTE SETTORE RILEVAZIONE PRESENZE E MODIFICHE RAPPORTO DI LAVORO presso il Servizio Amministrazione Personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari dal 14/05/2007 alla data odierna.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **attuale**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2017 ATTESTATO RILASCIATO AOU CAGLIARI CORSO OBBLIGATORIO “PROTOCOLLO IGIENE E ANTISEPSI CHIRURGICA DELLE MANI” IN DATA 05/01/2017;

2016 ATTESTATO RILASCIATO DALL'IPSOA CORSO “ANTICORRUZIONE: PREVENZIONE, RESPONSABILITÀ E SANZIONI “ IN DATA 29/06/2016 con esame finale;

ATTESTATO AOU CAGLIARI CORSO OBBLIGATORIO “L'ORARIO DI LAVORO E ISTITUTI LEGISLATIVI E/O CONTRATTUALI: MODIFICHE DI CARATTERE ORGANIZZATIVO E GESTIONALE CORRELATE ALL'APPLICAZIONE DELLE LEGGE N. 161/2014 DEL 31/05/2016 – CON ESAME FINALE;

- 2015 ATTESTATO RILASCIATO DALLA PUBBLIFORMEZ "LA DISCIPLINA DELLE ASSENZE DAL LAVORO DEI DIPENDENTI PUBBLICI" TENUTOSI A CAGLIARI IL 27/11/2015;
- ATTESTATO RILASCIATO DAL FORMEZ " E-LEADERSHIP" DAL 27/10/2015 AL 30/11/2015 DELLA DURATA DI 12 ORE in data 05/12/2015;
- 2014 ATTESTATO RILASCIATO DALLA ASL CAGLIARI PARTECIPAZIONE PROGETTO FORMATIVO SU "IL D.LGS N. 33/2013:OBBLIGHI DI PUBBLICITA', TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" TENUTOSI A CAGLIARI IL 21/01/2014;
- ATTESTATO RILASCIATO DALLA PREFETTURA DI CAGLIARI DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI FORMAZIONE" ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E CODICI DI COMPORTAMENTO. ADEMPIMENTI E RESPONSABILITA' TENUTOSI AD ELMAS IL 06/12/2013;
- 2013 ATTESTATO RILASCIATO DALLA ASL CAGLIARI PARTECIPAZIONE PROGETTO FORMATIVO SU "NORMATIVA SULLE PROCEDURE CONCORSUALI" TENUTOSI A CAGLIARI IL 27/05/2013;
- ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO "D.LGS. N. 81/08 E SICUREZZA SUL LAVORO: RISCHI GENERICI PER L'AMBITO SOCIO SANITARIO" RILASCIATO DALLA FIPES GROUP NELL'ANNO 2013;
- ATTESTATO RILASCIATO DALLA ASL CAGLIARI DI PARTECIPAZIONE"ANTICORRUZIONE E INCARICHI DIRIGENZIALI" TENUTOSI A CAGLIARI IL 13/05/2013;
- 2012 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE - NELL'AMBITO DEI LABORATORI "Perla Pa - AL PRIMO FORUM DELLA TRASPARENZA - organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - dipartimento della Funzione Pubblica - tenutosi a Roma in data 17/12/2012;
- 2011 attestato di merito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - dipartimento della Funzione Pubblica - consegnato a Roma in data 23/06/2011;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso dal titolo"COLLEGATO LAVORO 2010 E PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" TENUTOSI A SASSARI IL 27/06/2011;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso dal titolo"LA CAUSA DI SERVIZIO, L'EQUO INDENNIZZO E LE NOVITA' IN MATERIA" TENUTOSI A ROMA IL 5-6 LUGLIO 2011;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "Perla Pa: Fun approccio innovativo alla gestione degli adempimenti" organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - dipartimento della Funzione Pubblica - tenutosi a Roma il 23/06/2011.
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL "LABORATORIO Perla Pa: facciamo il punto sull'operatività del sistema e della community" organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - dipartimento della Funzione Pubblica - tenutosi a Roma il 22/06/2011.
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL "LABORATORIO Perla Pa: il nuovo sistema PERLA PA tra obblighi ed opportunità" organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - dipartimento della Funzione Pubblica - tenutosi a Roma il 15/03/2011.
- 2010 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "IL RAPPORTO DI LAVORO PUBBLICO DOPO LA RIFORMA BRUNETTA, TENUTOSI A CAGLIARI NEI GIORNI 25-26 MAGGIO 2010;
- PARTECIPAZIONE AL CORSO ORGANIZZATO DALL'AOU CAGLIARI "TUTELA DEI DATI PERSONALI D.LGS N. 196/2003 TENUTOSI A CAGLIARI IL 18/10/2010;
- PARTECIPAZIONE AL "LABORATORIO Perla Pa: come migliorare la gestione degli adempimenti ?" organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - dipartimento della Funzione Pubblica - tenutosi a Roma nei giorni 24/25 novembre 2010.
- 2009 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL LABORATORIO "ANALISI E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN OTTICA DI GENERE" ORGANIZZATO DALL'UFFICIO DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI, TENUTOSI A CAGLIARI IL 08/06/2009;
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL LABORATORIO "ESEMPI RIUSCITI DI MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO E IL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE " ORGANIZZATO DALL'UFFICIO DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI, TENUTOSI A CAGLIARI IL 16/06/2009;

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL LABORATORIO "IL MIO PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE: PRIORITA', DESTINATARI, AZIONI, RISORSE, TEMPI E RISULTATI ATTESI" ORGANIZZATO DALL'UFFICIO DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI, TENUTOSI A CAGLIARI IL 17/06/2009;

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL LABORATORIO "CONFRONTO DEI PIANI DI AZIONI POSITIVE E INDICAZIONI PER PROSEGUIRE LO SCAMBIO DI ESPERIENZE" ORGANIZZATO DALL'UFFICIO DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI, TENUTOSI A CAGLIARI IL 25/06/2009;

2008

ATTESTATO GIORNATE DI STUDIO PRESSO ISSOS SERVIZI CON ARGOMENTO " IL NUOVO CCNL DEL COMPARTO, QUALI PROSPETTIVE PER QUELLO DELLA DIRIGENZA" TENUTOSI A MONTEVARCHI IL 17-18 APRILE 2008;

CORSO "LINEE GUIDA OPERATIVE PER LA GESTIONE DI PERMESSI E CONGEDI A TUTELA DELL'HANDICAP LEGGE N. 104/92", TENUTOSI NEI GIORNI 15-16 SETTEMBRE 2008

2005/2006

ATTESTATO ATTIVITA' DI DOCENZA PRESSO ENAIP DI CAGLIARI E DECIMOMANNU – ANNO FORMATIVO 2005/06 – N. CORSO 02497/22, 021497/23, 021497/43, 021497/61 PER UN TOTALE DI 40 ORE;

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "GLI ISTITUTI A SOSTEGNO DELL' HANDICAP E DELLE GRAVI SITUAZIONI FAMILIARI E PERSONALI . MODALITA' E TECNICHE DI CONTROLLO SULLE AUTOCERTIFICAZIONI/AUTODICHIARAZIONI TENUTOSI NEI GIORNI 12 E 13 GIUGNO 2006;

FOTOCOPIA ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "SANITA': NOVITA' SU ORARIO DI LAVORO, PAUSE FERIE, STRAORDINARIO, FESTIVITA', LAVORO NOTTURNO, RIPOSI SETTIMANALI, REPERIBILITA', TURNI" TENUTOSI NEI GIORNI 16 E 17 OTTOBRE 2006;

FOTOCOPIA CONVEGNO "A SCUOLA DI INTEGRAZIONE – LA FORMAZIONE CONTINUA PER GLI OPERATORI DEI SERVIZI SOCIO SANITARI" TENUTOSI IN DATA 24/09/05;

- 2004** - Corso di aggiornamento: "Formazione Formatori".
- Corso di Formazione informatica di base ed avanzata riservato ai dipendenti del comparto Azienda U.S.L. n. 8 – Cagliari -.
- 2003**
- Corso di aggiornamento: "I sistemi informativi statistici nella Pubblica Amministrazione".
- Corso di aggiornamento: "I linguaggi e strumenti della comunicazione pubblica e istituzionale e diritto all'informazione".
- 1996**
- Corso di aggiornamento: "Le relazioni sindacali e la contrattazione decentrata".
- 1994**
- Corso di aggiornamento: "Il riordino in materia sanitaria: legge n. 517/93 – DD.LL. sulle modifiche del decreto n. 29/93, legge finanziaria '94, legge n. 573/93".
- 1993**
- Corsi di aggiornamento:
- "Il riordino del SSN alla luce dei recenti provvedimenti legislativi";
 - "Le nuove norme sul pubblico impiego: decreti legislativi n. 502/92 e n. 23/93";
 - "Il riordino degli istituti di previdenza";
 - "Convegno regionale "Verso una nuova sanità per la Sardegna – Il riordinamento del SSN".
- 1991**
- Corso di Inglese .

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di laurea in Giurisprudenza conseguito in data 01/12/89 presso l'Università degli Studi di Cagliari.

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito presso il Liceo Scientifico "Michelangelo" nel luglio 1982.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

ITALIANO
FRANCESE ED INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Conoscenza buona delle procedure informatiche di Framework, Word, Excell.
Conoscenza di base ACCESS.
OTTIMA CONOSCENZA PROGRAMMA REGIONALE "SISAR": RIPRESA-ATTI-
PROTOCOLLO-HR-
OTTIMA CONOSCENZA PIATTAFORMA DEL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA
"PERLA PA" IN ORDINE AGLI ADEMPIMENTI GEDAP-104/92-ASSENZE-GEPAS

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Ha esercitato la pratica legale nel 1990 e parte del 1991 presso lo studio legale dell'avv. Debora Amarugi.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Cagliari, 01/03/2017

CONGIU ANNA MARIA
