



Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione

Assenze

Maria Luisa Mastino Responsabile del
Procedimento
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI - [Logout](#)

Rilevazione assenze

Monitoraggio assenze per Gennaio 2018

Inserire il numero delle assenze e di eventuali procedimenti disciplinari e cliccare su **Fine**.
Per modificare i dati comunicati nelle precedenti rilevazioni, cliccare su **Modifica dati**.

[Modifica dati](#)

Dati della rilevazione

Assenze e procedimenti disciplinari avviati

	GENNAIO 2018	GENNAIO 2017
A. TOTALE DELLE ASSENZE PER MALATTIE		
numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.	<input type="text" value="1172"/>	<input type="text" value="1134"/>
B. EVENTI DI ASSENZA PER MALATTIA SUPERIORE A 10 GIORNI		
numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o piu mesi, l'evento va indicato nell'ultimo mese). le giornate di assenza per malattia di cui si compone l'evento non devono essere inserite nella casella a.	<input type="text" value="34"/>	<input type="text" value="55"/>
C. TOTALE DELLE ASSENZE PER ALTRI MOTIVI		
numero complessivo di giorni retribuiti di assenza per altri motivi del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative. sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla l.104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. sono escluse le ferie ed i permessi ad ore.	<input type="text" value="802"/>	<input type="text" value="628"/>
C1 - DI CUI: TOTALE DELLE ASSENZE DOVUTE A PERMESSI EX LEGGE 104/92		
numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla l. 104/92, solo quando usufruiti per l'intera giornata.	<input type="text" value="263"/>	<input type="text" value="237"/>
D. NUMERO DIPENDENTI		
totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli dell'amministrazione all'inizio del mese.	<input type="text" value="1643"/>	<input type="text" value="1652"/>
E. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AVVIATI RELATIVI ALLE ASSENZE		
numero dei procedimenti avviati nel mese.	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
F. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI RELATIVI ALLE ASSENZE CONCLUSI CON SANZIONI		
numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
G. MEDIA ASSENZE PER MALATTIA SUL TOTALE DEI DIPENDENTI		
	<input type="text" value="0.73"/>	<input type="text" value="0.72"/>
H. MEDIA ASSENZE PER ALTRI MOTIVI SUL TOTALE DEI DIPENDENTI		
	<input type="text" value="0.49"/>	<input type="text" value="0.38"/>

I. MEDIA ASSENZE COMPLESSIVE

1.22

1.10

Note (max 200 caratteri):

nel tot. dipendenti è incluso anche il personale universitario in assistenza operante in questa AOU

[Annulla e torna alla Home Page](#)

Governo Italiano Presidenza del Consiglio dei Ministri

 Logo Governo Italiano

[Fine](#)

Ministro per la Semplificazione
e la Pubblica Amministrazione

Contatti

PerlaPA

Numero unico 06 82888718 Email: perlapa@governo.it

^