



**1° CONFRONTO CONCORRENZIALE - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE A RILEVANZA COMUNITARIA  
PER LA FORNITURA BIENNALE DI SPECIALITA' MEDICINALI GENERICI ED EMODERIVATI DESTINATA ALLE  
ESIGENZE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI - IMPORTO COMPLESSIVO  
PRESUNTO EURO 3.395.104,61 - NUMERO GARA ANAC: 6186476**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

**ART. 2 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**ART. 3 – DEFINIZIONI UTILI**

**ART. 4 – DOTAZIONE INFORMATICA ED AVVERTENZE**

**ART. 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

**ART. 6 – DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**ART. 7 – VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC**

**ART. 8 – DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA**

**ART. 9 – SORTEGGIO TELEMATICO**

**ART. 10 – COMPILAZIONE, SALVAGUARDIA, TRASPARENZA ED INVIOLEABILITA' DELL'OFFERTA TELEMATICA**

**ART. 11 – FORMULAZIONE DELL'OFFERTA E CAUSE DI ESCLUSIONE**

**ART. 12 – SISTEMA DI GARA**

**ART. 13 – SCHEMA TEMPORALE (TIMING DI GARA)**

**ART. 14 – RICHIESTE DI CHIARIMENTI PER IL SINGOLO CONFRONTO COMPETITIVO**

**ART. 15 – CASI DI SOSPENSIONE OD ANNULLAMENTO**

**ART. 16 – CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

**ART. 17 – CONFERMA DELL'OFFERTA ECONOMICA**

**ART. 18 – VALIDITA' DELL'OFFERTA**

**ART. 19 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

**ART. 20 – FORO COMPETENTE**

**ART. 21 – NORMATIVA APPLICABILE**

**ALLEGATI**

Allegato A – Fabbisogno aziendale

Allegato B – Elenco Lotti – CIG - Garanzie



## ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

E' istituito il 1° confronto concorrenziale relativo al Sistema Dinamico di Acquisizione, indetto con deliberazione n. 970 del 30 settembre 2015, ai fini dell'aggiudicazione della fornitura biennale di **FARMACI** destinata alle esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari.

## ART. 2 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Teresa Piras, tel. 070/51093801, e-mail [mariapiras@aoucagliari.it](mailto:mariapiras@aoucagliari.it), pec [ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it](mailto:ser.provveditoratofarmacia@pec.aoucagliari.it).

## ART. 3 – DEFINIZIONI UTILI

Si riporta di seguito il significato dei principali termini presenti nei successivi articoli:

**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico e allo SDA per l'aggiudicazione dei contratti di fornitura di I farmaci, emoderivati, soluzioni galeniche ed infusionali e mezzi di contratto messi a gara nei singoli confronti competitivi.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal User ID e codice PIN, che consentono agli operatori economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione allo SDA e ai singoli confronti competitivi.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. E' il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre a un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>

**Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe.

Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli Enti certificatori, di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>

**Numero di serie della marcatura temporale:** è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marca utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari



modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number", ...).

**Gestore del sistema:** CSAméd S.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari per le operazioni di gara, di cui all'art 290 del DPR 207/2010.

**Sistema:** sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di cui all'art 290 del DPR 207/2010; coincide con il server del gestore.

**Busta telematica** di offerta economica (o sealed bid): scheda di offerta che verrà compilata dall'operatore economico concorrente.

Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun operatore economico non è accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione appaltante. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet. (sito: [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), nell'apposita stanza dedicata alla Stazione appaltante e nella scheda presente nell'Elenco Trattative) cui si accede utilizzando l'username scelto (e-mail referente Albo) e il codice PIN preventivamente assegnato.

#### **ART. 4 – DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE**

Per partecipare al **SDA** e ai singoli confronti competitivi le imprese concorrenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

**Personal Computer collegato ad internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it) sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati al punto b) e collegato ad Internet.

E' consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad Internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1024 x 768.

**Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

Google Chrome

Internet Explorer 7 o superiore;

Mozilla Firefox 3 o superiore;

Safari 4 o superiore;

**Configurazione Browser**

E' supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

**Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat Reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).



- Una firma digitale e un kit di marcatura temporale** (cfr. definizioni).

Tutte le Imprese che partecipano alla presente gara telematica, esonerano espressamente la Stazione appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (Account e PIN) assegnati.

L'account e il PIN necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le imprese concorrenti sono tenute a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Le imprese partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne la Stazione appaltante e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del sistema e la Stazione appaltante, non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente la Stazione appaltante e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

## **ART. 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Gli Operatori Economici interessati alla partecipazione alla gara dovranno depositare sul sistema (upload) la Documentazione Amministrativa nella scheda trattativa del singolo confronto competitivo, nonché l'Offerta Economica, secondo quanto stabilito nel presente disciplinare, **improrogabilmente entro e non oltre il termine di scadenza indicato nel presente Disciplinare.**

**Si fa presente che non saranno prese in considerazione, e quindi saranno escluse dalla gara, eventuali offerte che dovessero pervenire oltre il termine di scadenza, restando la stazione appaltante esonerata da ogni responsabilità in caso di ritardo.**



## ART. 6 - DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Entro il termine previsto dal successivo timing di gara (art. 13), l'operatore economico dovrà depositare sul Sistema (upload), nello spazio denominato "**invio documentazione amministrativa**" della scheda trattativa, la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva, redatta secondo le modalità stabilite dal DPR 445 del 28/12/00 e successive modifiche e integrazioni, del legale rappresentante, il quale dovrà indicare il proprio nominativo, codice fiscale, data e luogo nascita e indirizzo completo, in cui dichiara:

- i lotti per i quali l'Impresa intende presentare offerta;

- gli estremi di iscrizione alla Camera di Commercio CCIAA e per le imprese straniere in registro equivalente;

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186 bis del Reg. Decr. 16.03.1942 n. 267, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni; oppure che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente; oppure che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo – per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata ovvero per chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso; oppure che si è concluso il procedimento di amministrazione straordinaria; (art. 38, co. I., lett. a), del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.)

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; (art. 38, co. I., lett. b), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; (art. 38, co. I., lett. c), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono stati adottati i provvedimenti di cui alla lettera c), dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 nei confronti dei soggetti cessati dalla carica; oppure devono dimostrare di avere adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445 comma 2 del codice di procedura penale;

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; (art. 38, co. I., lett. d), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro; (art. 38, co. I., lett. e), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale; (art. 38, co. I., lett. f), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti indicando l'Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione; (art. 38, co. I., lett. g), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

- che nei propri confronti ai sensi del comma 1 ter dell'art. 38 D. Lgs 163/2006 e s.m.i., non risulta l'iscrizione nel

### Sede Legale:

Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari  
via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari  
P.I. e C.F. 03108560925

### Contatti: Dott. Alberto Raimondi

Tel. 070.6092456

[araimondi@aoucagliari.it](mailto:araimondi@aoucagliari.it)

[ser.provveditoratofarmacia@pec.a](mailto:ser.provveditoratofarmacia@pec.a)

Web: [www.aouca.it](http://www.aouca.it) –

[www.aoucagliari.it](http://www.aoucagliari.it)

 [facebook.com/Aoucagliari](https://facebook.com/Aoucagliari)

 [twitter.com/AOUCagliari](https://twitter.com/AOUCagliari)



casellario informatico di cui all'art.7 comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti; (art. 38, co. I., lett. h), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti; (art. 38, co. I., lett. i), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

- di essere in regola con la legge 12 marzo 1999, n. 68; (art. 38, co. I., lett. l), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge n. 223/2006, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 248/2006.; (art. 38, co. I., lett. m), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, co. 1, lett. m-ter, D. Lgs. 163/2006, come introdotto dalla Legge 15 luglio 2009, n. 94 "Disposizioni in materia di sicurezza pubblica";

- di non trovarsi, così come previsto dall'art. 38, co. 1, lett. m-quater, D. Lgs. 163/2006, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c. c. rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato autonomamente l'offerta; (ovvero) di non essere a conoscenza alla partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di avere formulato l'offerta autonomamente; (ovvero) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente. In tale ultimo caso, la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione delle imprese partecipanti (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali sussiste la situazione di controllo prevista dal citato art. 2359 c.c., come controllante e/o controllata;

- l'insussistenza, a suo carico, di alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulle condizioni dello straniero);

- l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della L. 246/2005);

- l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art.1 comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210, convertito con modificazioni in Legge n. 266 del 22/11/2002 "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale", ovvero di essersene avvalse ma che il periodo di emersione si è concluso alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta ;l'inesistenza delle situazioni di cui all'art. 38 1° comma del D. Lgs. 12/04/06 n. 163 e s.m.i.;

- di aver tenuto conto nella preparazione dell'offerta degli obblighi in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

- l'impegno a ritenere vincolante la propria offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione;

- le proprie posizioni INPS - INAIL e di ottemperare ai versamenti obbligatori contributivi;

- di aver preso visione ed accettazione del presente Disciplinare e dei suoi allegati;

- se l'Impresa offerente è un distributore: di essere autorizzati alla vendita da parte del Produttore o della filiale/consociata italiana specificandone gli estremi;

- di essere a conoscenza del fatto che, qualora la SUA non comprovasse quanto dichiarato, ovvero risultassero false le dichiarazioni rese nella dichiarazione, verrà revocata l'aggiudicazione e la Stazione appaltante affiderà ad altra Società la fornitura. In tal caso alla Società dichiarante sarà addebitato il maggior costo sostenuto dalla Stazione appaltante, che si rivarrà per tutti gli eventuali danni subiti.

Con la sottoscrizione di detta dichiarazione dovrà, altresì, essere espresso il consenso e l'autorizzazione nei confronti

della Stazione appaltante al trattamento dei dati esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della procedura di affidamento, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**2. Dichiarazione circa l'inesistenza delle situazioni di cui all'art. 38 1° comma lett. b), c) ed m-ter) del D. Lgs. 12/04/06 n. 163 e s.m.i. resa dai seguenti soggetti:**

- titolare e direttori tecnici in caso di imprese individuali
- soci e direttori tecnici in caso di imprese individuali
- soci accomandatari e direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice
- tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza, dai direttori tecnici, dal socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Le dichiarazioni di cui al punto A.2 dovranno essere sottoscritte in forma autografa da ciascun dichiarante e corredate da idoneo documento di identità, successivamente scansionate in formato pdf ed incluse nella cartella .zip.

**3. Dichiarazione ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in conformità all'Allegato "D" al presente disciplinare - Dichiarazione iscrizione C.C.I.A.A.**

- di essere iscritti al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.),- indicando la denominazione dell'Impresa, il numero e data di iscrizione, la forma giuridica, l'oggetto sociale corrispondente alla categoria di attività indicata ai punti II.1.2) e II.1.6) del Bando di Gara, codice fiscale, partita IVA, capitale sociale, sede legale, eventuale ulteriore sede operativa; durata della ditta/data termine, i nominativi dei soggetti titolari delle cariche sociali, soci, direttori tecnici, collegio sindacale;

**Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf.**

**Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione sarà pertanto .zip.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.**

**La firma digitale apposta sul file .zip equivale alla apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip**

**Autocertificazione telematica lotti di partecipazione:**

Nel periodo previsto dal timing di gara le Imprese dovranno indicare, attraverso apposita compilazione del form presente nella scheda trattativa, i lotti per i quali hanno provveduto a versare la garanzia provvisoria, a sottoscrivere l'impegno alla prestazione della garanzia definitiva, nonché al pagamento del CIG (se previsto).

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del Codice, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille calcolato sull'importo complessivo presunto dei lotti per i quali l'operatore economico partecipa.

In tal caso la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto dei soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine assegnato, 10 (dieci) giorni, il concorrente viene escluso dalla gara.



Le disposizioni di cui articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara. Comma 1-ter dell' art.46 del codice.

## **ART. 7 – VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC**

In ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione del 21/12/2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (di seguito ANAC) in materia di "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2012", gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti al pagamento del contributo all'ANAC, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, **a pena di esclusione.**

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on-line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'Impresa dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'impresa intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Nel caso di ATI costituita appositamente per la gara in oggetto, il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo.

Nell'allegato "B" sono indicati i CIG di riferimento per la procedura in oggetto.

## **ART. 8 - DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Entro il termine previsto dal successivo timing di gara (art. 13), l'operatore economico dovrà depositare sul Sistema (upload), nello spazio denominato "**invio documentazione tecnica**" della scheda trattativa, le schede tecniche dei prodotti offerti.

Le schede tecniche illustrative devono essere in lingua italiana e tassativamente contrassegnate con il numero di riferimento del lotto interessato, inclusive di tutte le informazioni necessarie alla loro valutazione: **descrizione dei prodotti offerti, nome della società produttrice e paese d'origine, nome della società autorizzata alla commercializzazione, tipo di confezione proposta e numero di pezzi per confezione, condizioni specifiche di conservazione e/o di manipolazione, periodo di validità totale del prodotto e validità minima garantita dalla data di consegna.**

**Tutti i file della documentazione tecnica dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf.**





**Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione sarà pertanto .zip.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.**

**La firma digitale apposta sul file .zip equivale alla apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip**

## **ART. 9 - SORTEGGIO TELEMATICO**

A seguito dell'apertura della documentazione amministrativa e dell'esame del relativo contenuto, la stazione appaltante procederà con l'eventuale disabilitazione dei soggetti concorrenti che non avessero superato le verifiche, nonché con il successivo sorteggio telematico, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, fra gli operatori economici, risultati regolarmente ammessi, al fine di accertare il possesso **dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** richiesti nel bando di gara.

Esaurita la fase di verifica gli operatori economici ammessi procederanno con la presentazione dell'offerta economica telematica secondo quanto descritto nel successivo art. 10.

## **ART. 10 - COMPILAZIONE, SALVAGUARDIA, TRASPARENZA ED INVIOLEABILITA' DELL'OFFERTA TELEMATICA**

Alla data ed ora previsti dal timing di gara viene reso disponibile, nella scheda trattativa presente nel sito <https://app.albofornitori.it/aoucagliari/> un foglio di lavoro in formato excel con indicati tutti i lotti di gara.

Per ogni lotto vengono riportati la descrizione tecnica, il dosaggio e i quantitativi complessivi presunti dei prodotti richiesti per la durata della fornitura, oltre al prezzo unitario a base d'offerta I.V.A. esclusa.

**Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta economica e, pertanto, non può essere modificato.**

La compilazione dell'offerta seguirà i seguenti passaggi:

1. lo schema di offerta deve essere compilato dall'operatore economico concorrente, inserendo i relativi prezzi unitari scontati, IVA esclusa, nella colonna "prezzo offerta", in modalità *off line*, cioè direttamente sul PC dell'operatore economico stesso senza che nulla giunga al Sistema.

Prima di inserire il proprio prezzo, l'operatore economico deve leggere attentamente quanto eventualmente indicato nella colonna 'Note', che contiene tutte le informazioni necessarie alla corretta interpretazione di quanto richiesto. Deve altresì considerare attentamente il prezzo base di ogni prodotto, in quanto l'inserimento di un prezzo superiore viene segnalato come anomalia nella colonna "correttezza", che segnalerà la non congruità dell'offerta e, pertanto, determinerà l'esclusione dell'operatore economico dalla gara.

Il numero di cifre decimali da inserire per la formulazione del prezzo unitario è di 5 (cinque).

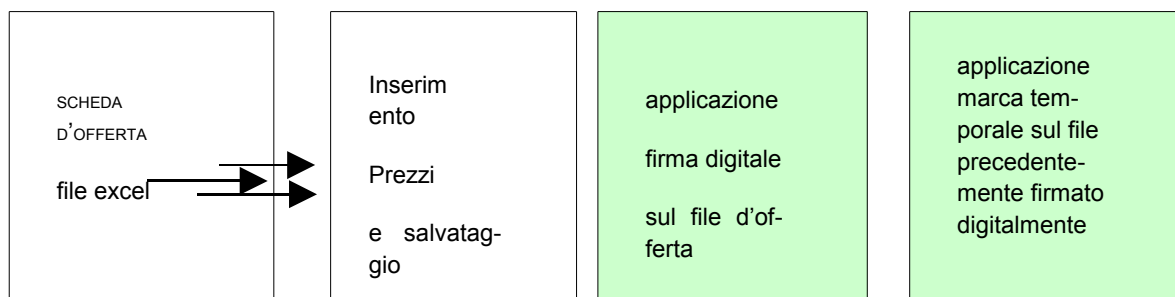
Non è possibile proporre 0 come prezzo di offerta.

Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il foglio excel dovrà essere firmato digitalmente e, su quest'ultimo file precedentemente firmato digitalmente, dovrà essere apposta la marca temporale certificata.

A seconda dei programmi utilizzati per la firma digitale e la marcatura temporale del file, potranno essere ottenuti o un singolo file .tsd o due file con estensione rispettivamente .p7m e .tst (o .tsr).



Questi due file verranno quindi depositati sul PC dell'impresa e vi stazioneranno in attesa del caricamento sul sistema telematico.



### IMPORTANTE

**La sola firma digitale non è sufficiente a produrre l'offerta telematica.**

Non è possibile rinominare i file "OFFERTA" o inserire all'interno del nome spazi o caratteri speciali quali (!, :=|\/&% ecc.

I due file – digitalmente firmato e digitalmente firmato/temporalmente marcato – possono venire caricati sul portale loggandosi da un qualsiasi computer dotato di connettività ad internet.

2. il concorrente, nei tempi previsti dal timing di gara, **deve obbligatoriamente inserire nel sistema**, collegandosi alla scheda trattativa, **il numero di serie identificativo** della marca temporale precedentemente apposta al file firmato digitalmente dell'offerta economica. Tale operazione consente di **individuare univocamente l'offerta** economica, firmata e marcata entro il termine previsto dal timing di gara, che dovrà essere caricata successivamente sul portale.

**L'eventuale discordanza del numero di serie inserito con quello presente nella marcatura temporale del file caricato sul sistema sarà causa di esclusione dell'offerta dalla gara.**

3. Una volta generati e salvati i file suddetti, l'operatore economico dovrà trasferirli sul Sistema solo quando si aprirà il periodo di *upload* (vedi tempistica di gara art.13).

Il Sistema indica all'operatore economico non solo qual è il termine ultimo perentorio di chiusura della busta d'offerta, ma anche il periodo ed il relativo termine ultimo di upload (caricamento sul sistema).

Il Sistema accetterà le offerte firmate dall'operatore economico concorrente solo entro tale periodo; la data di inizio di questo periodo non potrà essere antecedente alla data di chiusura prevista per la firma digitale e la marcatura temporale delle offerte in busta chiusa.

Il Sistema provvederà ad effettuare una procedura di controllo della firma e della marcatura temporale delle varie offerte pervenute, in modo da produrre un report con l'indicazione della data, dell'ora di marcatura e della correttezza di ogni offerta.



4. Alla chiusura del periodo di *upload*, nel sistema sono disponibili le offerte "in busta chiusa" (sealed bid); al momento dell'apertura delle offerte il sistema redige in automatico la graduatoria di gara, che viene pubblicata con l'indicazione delle offerte pervenute e del miglior prezzo per ogni lotto;
5. successivamente alla pubblicazione di tale graduatoria, ogni concorrente può compilare lo schema di offerta apportando eventuali migliorie ai prezzi già proposti; per la compilazione e la produzione della nuova offerta valgono le indicazioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4; questa seconda fase di compilazione e invio del file di offerta è facoltativa;
6. alla chiusura del periodo di *upload*, nel sistema sono disponibili le ulteriori offerte "in busta chiusa"; al momento dell'apertura delle buste, il sistema redige in automatico la seconda graduatoria per ogni lotto, segnalando come possibile aggiudicataria la migliore tra le offerte pervenute nel corso dei due periodi di invio;
7. per i lotti paritari al 1° o 2° round con prezzo = a 0,00001 è previsto il sorteggio telematico dell'aggiudicatario.

Ovviamente nel periodo di inizio e fine *upload*, nella fase cioè in cui per la prima volta le offerte vengono trasferite al server di sistema, nessuna offerta può essere modificata, in quanto il termine previsto per la firma e la marcatura temporale è già scaduto: le offerte sono quindi modificabili solo durante il periodo di permanenza dei files nei sistemi dei concorrenti, che ne sono direttamente responsabili, mentre quando sono prese in carico, dopo l'*upload*, dal sistema, non sono più modificabili, divenendo inviolabili (la responsabilità della segretezza delle offerte rimane quindi in capo al concorrente stesso e all'ente certificato per la firma digitale, sollevando da questa responsabilità sia la stazione appaltante che il Gestore.

**N.B. In caso di RTI, GEIE o consorzi sarà la capogruppo o mandataria ad effettuare le operazioni di marcatura temporale e di firma digitale, a inserire sul sistema il numero seriale della marcatura e a caricare l'offerta in piattaforma.**

#### **ART. 11 – FORMULAZIONE DELL'OFFERTA E CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'offerta, sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente come sopra indicato, si intenderà proveniente dal legale rappresentante o dal procuratore speciale indicati nella domanda di partecipazione.

L'operatore economico dovrà produrre, per ogni round di partecipazione, un'unica e sola offerta per i lotti cui intende partecipare.

Non è ammesso che un'impresa partecipi al medesimo lotto singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dal lotto dell'Impresa medesima nonché del RTI o Consorzio, al quale l'Impresa partecipa (art. 37, comma 7, del D.Lgs.163/2006).

Una volta che l'operatore economico avrà compiuto l'invio del file (*upload* al Sistema), il suo contenuto verrà considerato definitivo e nulla potrà più essere modificato.

**Il prezzo offerto è da intendersi comprensivo di trasporto, imballaggio e di ogni altra spesa accessoria resa franco magazzino e comprensivo di tutti gli oneri di natura fiscale, esclusa l'IVA.**

L'offerta non dovrà contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, termini di adempimento, minimi d'ordine, limitazioni di validità della stessa o altri elementi in contrasto con le norme del presente disciplinare e degli allegati.



Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali o incomplete; inoltre non saranno ammesse offerte plurime o alternative per i prodotti offerti, pena l'esclusione dalla gara.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso della gara telematica con gli strumenti informatici attribuiti.

**Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte inviate che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta, le offerte prive di firma digitale e/o di marcatura temporale e quelle per le quali non sia stato comunicato il numero di serie della marca temporale o ne sia stato comunicato uno diverso da quello rilevato sul file successivamente inviato.**

Qualora l'ANAC dovesse stabilire prezzi di riferimento nel corso di validità del contratto, gli operatori economici aggiudicatari dovranno adeguare i prezzi a quello di riferimento; in caso contrario la stazione appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto senza che l'operatore economico aggiudicatario abbia nulla a pretendere o di che rivalersi.

#### **ART. 12 – SISTEMA DI GARA**

La gara si svolgerà con il sistema del doppio round, tramite la presentazione delle offerte in due periodi temporali distinti, al termine dei quali il Sistema provvederà a stilare la prima graduatoria e la graduatoria finale. La partecipazione alla fase di rilancio è facoltativa. L'operatore economico che non ha presentato la prima offerta per un lotto non può partecipare alla fase di rilancio per il medesimo lotto.

In caso di partecipazione a più fasi di offerta, il Sistema prenderà in considerazione, ai fini della graduatoria finale, l'offerta economicamente più bassa.

La gara sarà espletata secondo modalità e termini indicati nello "Schema temporale (Timing di gara)", di cui al successivo art. 13.

#### **ART. 13 – SCHEMA TEMPORALE (TIMING DI GARA)**

A titolo indicativo, si riepilogano di seguito le principali fasi procedurali. Si fa presente che alcuni dei termini fissati sono ancora suscettibili di modifica, per cui i concorrenti dovranno fare riferimento alle successive determinazioni in merito.

<b>TIMING GARA FARMACI</b>	<b>PERIODO</b>	<b>ORARIO</b>
Pubblicazione Bando semplificato	<b>14/10/15</b>	
Termine ultimo richiesta chiarimenti	<b>18/11/15</b>	<b>13:00</b>
Data o ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta relativa al 1° confronto concorrenziale	<b>18/11/15</b>	<b>17:00</b>

Termine ultimo per risposta S.A. alle richieste di accreditamento e per l'invito al confronto competitivo sul sito <a href="http://www.albofornitori.it">www.albofornitori.it</a>	<b>23/11/15</b>	<b>13:00:00</b>
Termine per il caricamento della documentazione amministrativa e tecnica richiesta e per l'autocertificazione telematica lotti di partecipazione al confronto competitivo	<b>25/11/15</b>	<b>12:00:00</b>
Apertura file documentazione amministrativa e tecnica e successivo sorteggio	<b>25/11/15</b>	<b>15:00:00</b>
1° round: Termine ultimo perentorio di firma e marcatura della 1a offerta telematica	<b>25/11/15</b>	<b>12:00:00</b>
1° round: Inizio periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale	<b>25/11/15</b>	<b>14:00:00</b>
1° round: Fine periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale	<b>25/11/15</b>	<b>17:00:00</b>
1° round: Inizio upload dell'offerta	26/11/15	09:00:00
1° round: Fine upload dell'offerta	26/11/15	13:00:00
Pubblicazione della prima graduatoria	27/11/15	16:00:00
2° round: Termine ultimo perentorio di firma e marcatura della 2a offerta telematica	02/12/15	12:00:00
2° round: Inizio periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale	02/12/15	14:00:00
2° round: Fine periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale	02/12/15	17:00:00
2° round: Inizio upload dell'offerta	03/12/15	09:00:00
2° round: Fine upload dell'offerta	03/12/15	13:00:00
Pubblicazione della seconda graduatoria	04/12/15	16:00:00
Sorteggio telematico dei lotti rimasti paritari	04/12/15	16:30:00
Pubblicazione graduatoria definitiva (dopo esito valutazione idoneità tecnica) e a seguire conferma di offerta	<u>Con successiva comunicazione</u>	



#### **ART. 14 – RICHIESTE DI CHIARIMENTI PER IL SINGOLO CONFRONTO COMPETITIVO**

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum dedicato al singolo confronto competitivo nel sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it).

**Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il Forum, entro i termini indicati nel Timing di gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (forum)".**

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it) nel predetto Forum.

Le domande e le relative risposte inserite sul Forum saranno raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal timing di gara, sarà pubblicato sul profilo del committente e su [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), nell'apposito spazio Forum, e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Il citato verbale dovrà essere caricato sul portale unitamente alla documentazione amministrativa.

**IMPORTANTE: La stazione appaltante utilizzerà solo ed esclusivamente il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti.**

#### **ART. 15 – CASI DI SOSPENSIONE OD ANNULLAMENTO**

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla stazione appaltante e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici o di comprensione degli strumenti informatici utilizzati per la procedura si consiglia di contattare direttamente il Gestore del Sistema, mail [info@albofornitori.it](mailto:info@albofornitori.it), tel. 0372/801730.

#### **ART. 16 – CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

La presente gara verrà aggiudicata, per ciascun lotto, secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006.

Sulla scorta delle offerte caricate al Sistema, verrà pubblicata una graduatoria provvisoria sulla base del prezzo più basso per ogni singolo lotto.

La conferma della graduatoria è condizionata al successivo controllo ed all'analisi dettagliata dei singoli prezzi unitari e dei beni realmente offerti.

In caso di assoluta parità di due o più offerte presentate per singolo lotto, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario con sorteggio telematico.

I prezzi biennali offerti dovranno intendersi per merce resa franco magazzino ed essere comprensivi di trasporto, imballo



e qualsiasi altra spesa od onere derivanti dalla fornitura.

La percentuale di sconto che sarà applicata per ogni singolo lotto dovrà rimanere fissa ed invariabile per tutta la durata della fornitura. Il prezzo di listino utilizzato per calcolare la percentuale di sconto applicata per tutta la durata della fornitura è quello in vigore al momento della formulazione della prima offerta (1° round).

Al fine della individuazione delle offerte anomale si applicano gli artt. 86 e 87 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., nonché gli artt. 284 e 293 del DPR 207/2010. Il Seggio di gara, attraverso il Sistema CSAmEd, individuerà le offerte anomale, da sottoporsi a valutazione di congruità secondo quanto stabilito dai suddetti artt. 86 e 87 del Codice degli appalti.

Si precisa che l'amministrazione si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio di verificare comunque la congruità dell'offerta presentata dal concorrente.

I soggetti interessati dovranno caricare sul sistema nell'apposito spazio denominato "invio documentazione di aggiudicazione" presente sulla scheda trattativa, le giustificazioni richieste a corredo dell'offerta.

**Tutti i file delle giustificazioni a corredo dell'offerta dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 MB (la sua estensione sarà .zip.p7m). La firma digitale apposta sul file .zip equivale alla apposizione della stessa su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip**

La stazione appaltante provvederà a comunicare l'aggiudicazione a tutti i candidati ai sensi dell'art 79, comma 5, lett. a), D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

La stessa comunicherà altresì gli eventuali provvedimenti di esclusione ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. b), D.Lgs. 163/2006.

Inoltre, ai sensi dell'art. 34, comma 35, del decreto legge n. 179/2012 (Legge 221/2012), i soggetti aggiudicatari dovranno, in quota parte, rimborsare alla stazione appaltante, le spese di pubblicazione dell'estratto del bando sui quotidiani, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

#### **ART. 17 – CONFERMA DELL'OFFERTA ECONOMICA**

La conferma dell'offerta dovrà essere compilata su supporto informatico, dalla data prevista al precedente art. 13 (timing di gara), in un'apposita sezione del sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it) "Scheda Trattativa". Tale sezione, dopo essere stata debitamente compilata e confermata, dovrà essere scaricata direttamente dal sito in formato pdf, firmata digitalmente e inviata nelle modalità indicate dal presente disciplinare di gara.

#### **ART. 18 – VALIDITA' DELL'OFFERTA**

**I soggetti concorrenti sono vincolati al rispetto di tutte le condizioni indicate nell'offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data prevista per la gara telematica (a partire quindi dal termine ultimo perentorio di firma e marcatura della 1a offerta telematica, fissato al //2015 ore 12:00).**

#### **ART. 19 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Per la presentazione dell'offerta e per la stipula del contratto, i soggetti concorrenti dovranno fornire dati ed informazioni,



anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla stazione appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati da fornire vengono acquisiti ai fini della partecipazione e in particolare per l'effettuazione della verifica della capacità amministrativa e tecnico-economica del concorrente richieste per l'esecuzione dei servizi e per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;

i dati da fornire da parte dell'operatore economico aggiudicatario vengono acquisiti anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

I dati forniti potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il concorrente potrà specificare mediante dichiarazione quanto ritiene coperto da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.; in tal caso la stazione appaltante non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri soggetti concorrenti.

Sul resto della documentazione tecnica la stazione appaltante consentirà l'accesso, ma non l'estrazione di copia.

#### **ART. 20 - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'operatore economico e la stazione appaltante è competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

#### **ART. 21 - NORMATIVA APPLICABILE**

Per quanto non espressamente disposto, si applica la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia.

**Il Direttore del Servizio Provveditorato ed Economato**

**Dott.ssa Maria Teresa Piras**