



**SERVIZI INTEGRATI DI INGEGNERIA CLINICA PER LA GESTIONE SICURA,  
EFFICACE ED EFFICIENTE DELLE TECNOLOGIE BIOMEDICHE PRESSO  
L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI E L'AZIENDA  
SANITARIA LOCALE LANUSEI, IN UNIONE D'ACQUISTO**

articoli 34, 37, 38, 39, 41, 42, 49 e 118 del decreto legislativo n. 163 del 2006;

**F.A.Q. (Frequently Asked Questions) a tutto il 21 Ottobre 2015**

**Scadenza presentazione dei quesiti: ore 12:00 di giovedì 22 ottobre 2015  
(punto IV.3.3) del bando di gara**

**Quesito n. 1 del 09 ottobre 2015**

Per alcune apparecchiature sostitutive da mettere a disposizione non in modo residente (portatile per radiografia, letto elettrico e tavolo operatorio con piano radiotrasparente) non ne viene specificata la quantità; si chiede di confermare se è demandato alla scelta del Concorrente oppure no e, in tal caso, di specificarne la quantità.

**Risposta al quesito n. 1**

Per le tecnologie individuate ai paragrafi 5.1.3.1. e 5.1.3.2., il CSA determina la consistenza fisica dei muletti da rendere disponibili; per le tre dotazioni indicate nel seguito del paragrafo 5.1.3 non si è ritenuto di precisare tale riferimento posto che si demanda alla scelta del concorrente specificare la singola disponibilità (a fronte di una dotazione potenzialmente singola di portatile e/o tavolo operatorio è risultato interessante demandare la scelta quantitativa dei letti degenza alla caratterizzazione della singola offerta).

**Quesito n. 2 del 09 ottobre 2015**

Al paragrafo 1.2.1 del CSA viene specificato che la taratura viene effettuata presso strutture autorizzate (che emettano certificati di taratura); al paragrafo 5.2.3.1 viene fornito l'elenco delle classi di apparecchiature che dovranno essere oggetto di taratura tra cui figurano cappe, congelatori, frigo emoteche e incubatori. Si chiede di confermare la possibilità di far eseguire le tarature sul posto, data la pratica impossibilità a movimentare tali apparecchiature.

**Risposta al quesito n. 2**

Il richiamo a tarature effettuate presso strutture autorizzate si riferisce, essenzialmente, ai beni amovibili per i quali sussiste l'interesse dell'affidatario di gestione esterna all'organizzazione. E' utile chiarire che, qualora le tecnologie non siano di tipo mobile e/o l'organizzazione intenda gestire internamente il processo di taratura ciò debba avvenire nel pieno rispetto delle procedure del sistema di qualità aziendale che, per lo



scopo per cui sono predisposte, rendono possibile confezionare dei rapporti di taratura equivalenti e sovrapponibili a quelli che propri di un centro autorizzato al rilascio dei così detti “certificati di taratura”.

### **Quesito n. 3 del 09 ottobre 2015**

Data la richiesta di un sistema informatico con architettura client – server, si chiede di specificare se sono ammesse architetture differenti (e più performanti) di tipo web – based o full web.

#### **Risposta al quesito n. 3**

Le soluzioni individuate come migliorative sono ammesse anche e soprattutto se consentono una gestione estranea all’architettura informatica tipica dell’AOU. Le soluzioni tipo web – based o full web appartengono a tale impostazione e, quindi, a pieno titolo riconducibili a migliori.

### **Quesito n. 4 del 09 ottobre 2015**

Al paragrafo 6.2.7 si richiede di dare attuazione agli studi di fattibilità di ammodernamento tecnologico presentati e validati da ciascuna Stazione Appaltante dell’ASU; essendo questa un’attività di tipo consulenziale (v. par. 6.2.6), non essendo quindi ad oggi quantificata questa attività, né è quantificato l’importo risultante da questi piani di ammodernamento, si chiede di specificare esattamente, dovendo la ditta concorrente avere tutti elementi certi per formulare la propria migliore offerta, cosa si intende.

#### **Risposta al quesito n. 4**

L’attività descritta al paragrafo 6.2.7 univocamente riconducibile ad attività consulenziale (propria dei processi HTA, appropriatezza, risk management, etc) non può essere definita a priori. L’esigenza di confezionare, con cadenza annuale, i piani annuali/pluriennali di ammodernamento e, con essi, le verifiche sull’appropriatezza degli acquisti di tecnologie costituisce però un dato di partenza imprescindibile. A ciò si aggiungono tutte le procedure di acquisto che, a scelta di ciascuna Stazione Appaltante, dovessero richiedere consulenza specialistica anche alla predisposizione di capitolati tecnico/prestazionali.

### **Quesito n. 5 del 15 ottobre 2015**

Si chiede di confermare che per partecipare alla gara con diritto di intervento alle aperture delle buste amministrative, tecniche ed economiche siano ammessi i delegati con apposita delega rilasciata dal legale rappresentante.

#### **Risposta al quesito n. 5**

Si conferma.

### **Quesito n. 6 del 15 ottobre 2015**



Si chiede di confermare il CIG corretto; sul bando pubblicato presso l'albo pretorio compare il seguente CIG 62922733F1 mentre sul disciplinare è indicato il CIG 635641686A. dal sito ANAC risulta che il CIG 62922733F1 è associato ad altra gara indetta da altra stazione appaltante.

#### **Risposta al quesito n. 6**

Il CIG indicato nel documento sull'Albo Pretorio è un refuso. Il CIG corretto è quello presente nel Disciplinare di gara, Bando GUCE etc. ovvero 635641686A.

#### **Quesito n. 7 del 15 ottobre 2015**

Si chiede di confermare che la documentazione amministrativa richiesta all'art. 3 capo 3 del Disciplinare di gara (documentazione da introdurre nel plico fuori dalle buste interne) possa essere inserita in un unico plico. Raccogliitore ad anelli non chiuso in busta sigillata, controfirmata.

#### **Risposta al quesito n. 7**

Non vi sono preclusioni di sorta riconducibili alle modalità di inserimento della documentazione amministrativa all'interno del plico di inoltro (comunque fuori dalle buste interne come indicato nel Disciplinare di gara).

#### **Quesito n. 8 del 15 ottobre 2015**

Si chiede la pubblicazione del patto di integrità o del protocollo di legalità cui si fa riferimento all'art. 3.1.5 del Disciplinare di gara.

#### **Risposta al quesito n. 8**

Il riferimento all'art. 3.1.5 del CSA si riconduce ad un impegno richiesto ai partecipanti rispetto ad un piano di prevenzione degli effetti distortenti le commesse pubbliche che l'amministrazione, in applicazione all'articolo 1, comma 17, della legge n. 190 del 2014, sta procedendo ad approvare.

#### **Quesito n. 9 del 20 ottobre 2015**

Si chiede di indicare il codice identificativo di gara, considerato che nella documentazione ne è indicato più di uno.

#### **Risposta al quesito n. 9**

Si rimanda alla risposta del quesito n. 6

#### **Quesito n. 10 del 20 ottobre 2015**



**AZIENDA  
OSPEDALIERO  
UNIVERSITARIA  
DI CAGLIARI**

**Servizio Tecnico-Ingegneria Clinica**

via Ospedale 54  
09124 Cagliari  
tel. 070.6092223  
email: [crcooco@oucagliari.it](mailto:crcooco@oucagliari.it)

Si chiede di confermare che, seppure in presenza di unione d'acquisto, l'esatta intestazione del beneficiario della cauzione provvisoria è "Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari - Via Ospedale n. 54 - 09124 Cagliari". In alternativa si chiede l'indicazione della corretta intestazione;

#### **Risposta al quesito n. 10**

Si conferma che l'intestazione del beneficiario della cauzione provvisoria è "Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari", seppure in presenza di unione d'acquisto.

#### **Quesito n. 11 del 20 ottobre 2015**

Si chiede di confermare che l'importo della cauzione provvisoria deve essere calcolato sulla base dell'importo di euro 24.198.300,00, pari al periodo contrattuale di 7 anni, e quindi non prendendo in considerazione il periodo di ripetizione dei servizi per ulteriori 2 anni;

#### **Risposta al quesito n. 11**

Si conferma.

#### **Quesito n. 12 del 20 ottobre 2015**

Si chiede di confermare che con la compilazione e sottoscrizione dell'Allegato A sono da considerarsi come formulate tutte le corrispondenti dichiarazioni ed indicazioni richieste nel Disciplinare di gara, ritenendosi pertanto non necessario riprodurle singolarmente.

#### **Risposta al quesito n. 12**

Si conferma.

---

#### **Sede Legale:**

Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari  
via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari  
P.I. e C.F. 03108560925

#### **Contatti:**

Tel. 070.6092343/2599 . Fax: 070.6092344  
email: [dir.generale@oucagliari.it](mailto:dir.generale@oucagliari.it)  
email pec: [dir.generale@pec.oucagliari.it](mailto:dir.generale@pec.oucagliari.it)

**Web:** [www.ouca.it](http://www.ouca.it) . [www.oucagliari.it](http://www.oucagliari.it)

 [facebook.com/Aoucagliari](https://www.facebook.com/Aoucagliari)  
 [twitter.com/AOUCagliari](https://twitter.com/AOUCagliari)  
 **Youtube:** Aou Cagliari Tv