AZIENDA
OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, D.Lgs. 2016, n. 50, ai fini dell'aggiudicazione di Ecografi di varie tipologie-- Piattaforma telematica SardegnaCAT

NUMERO GARA ANAC: 7230622

N. 4 Lotti

IMPORTO TOTALE A BASE DâASTA ú 636.000,00 IVA ESCLUSA 22%:

LUOGO ESECUZIONE: P.O. Duilio Casula - Monserrato e P.O. San Giovanni di Dio ï Cagliari

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa

TRASMISSIONE BANDO ALLA G.U.U.E. IN DATA: 24/10/2018

DATA SCADENZA OFFERTA: 04/12/2018 ore 13:00

RESPONSABILE PROCEDIMENTO: DOTT.SSA MARIA TERESA PIRAS

Lotti	Apparecchiatura	importo	fidejussione	Contributo ANAC e N. CIG
N.1	: N.3 ecotomografi multidisciplinari di cui n. 2 da destinare alla Radiologia e n. 1 da destinare alla Chirurgia Vascolare	ú 310.000,00	ú 6.200,00	ú 36,00 7665697D45
N.2	N.1 ecotomografo cardiovascolare da dedicare alle indagini di Cardio-angiologia	ú 80.000,00	ú 1.600,00	7665710801
N.3:	N. 1 ecotomografo multidisciplinare ostetrico - ginecologico da destinare all'U.O. di competenza	ú 150.000,00	ú 3.000,00	7665737E47
N.4:	N. 3 ecotomografi portatili di cui n.1 per il PS, n.1 per la Ch. Generale e n.1 per la Ch. d'Urgenza	ú 96.000,00	ú 1.920,00	766574875D
TOTALE		**ú 636.000,00**		

Sede Legale:
Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari
P.I. e C.F. 03108560925

Contatti:
Tel. 070.6092343/2599 ï Fax: 070.6092344
email: dir.generale@aoucagliari.it
email pec: dir.generale@pec.aoucagliari.it

Web: www.aouca.it ï www.aoucagliari.it
facebook.com/Aoucagliari
twitter.com/AOUCagliari
Youtube: Aou Cagliari Tv

AZIENDA
OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA
DI CAGLIARI

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

ART. 1 - PREMESSE

ART. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

ART. 3 - DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

ART. 4 - OGGETTO

ART. 5 -DURATA E VALORE DELL'APPALTO

ART. 6- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART.7-RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI

ART.8-AVVALIMENTO

ART. 9- SUBAPPALTO

ART. 10-TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

10.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - òBUSTA DI QUALIFICAò

10.2 OFFERTA TECNICA ï ñBUSTA TECNICAò

10.3 OFFERTA ECONOMICA ï ñBUSTA ECONOMICAò

ART.11-SOCCORSO ISTRUTTORIO

ART. 12 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

ART. 13 - PROCEDURE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA

13.1 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

ART. 14 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA E ESECUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 15 ï MODALITÀ E TERMINI DI CONSEGNA DELLA FORNITURA E COLLAUDO

ART. 16 - MODALITAôDI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

ART. 17 - VIZI

ART. 18 - PENALI

ART. 19 ï RISOLUZIONE RECESSO

ART. 20 - GARANZIE

ART. 21 -MODALITÀ DI SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO

ART. 22 ï NORME DI RINVIO

ART. 23 ï INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 24- FORO COMPETENTE

Sede Legale:
Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari
P.I. e C.F. 03108560925

Contatti:
Tel. 070.6092343/2599 ï Fax: 070.6092344
email: dir.generale@aoucagliari.it
email pec: dir.generale@pec.aoucagliari.it

Web: www.aouca.it ï www.aoucagliari.it
facebook.com/Aoucagliari
twitter.com/AOUCagliari
Youtube: Aou Cagliari Tv

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

ART. 1 PREMESSE

Lôazienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari (A.O.U.), con **Delibera del Direttore Generale n. 1082 del 17/10/2018**, ha indetto una procedura aperta telematica di rilevanza comunitaria, articolata in n. 4 lotti , ai fini dell'aggiudicazione di vari Ecografi per le esigenze di varie strutture dellôAOU ;

La fornitura sarà finanziata con i Fondi Sviluppo e Coesione ï anni 2014/2020 - per il ñCompletamento degli interventi presso i PP.OO. dellôA.O.U. di Cagliari, finalizzati allôaccorpamento di tutti i servizi sanitari e amministrativi attualmente dislocati nel territorio di Cagliari - Delibera CIPE n. 25 e n. 26 del 10/08/2016 - D.G.R. n.5/1 del 24/01/2017ò, CUP G56G16000580006,

Il presente disciplinare recepisce nelle parti vincolanti e pertinenti allôoggetto specifico dellôappalto, il Bando tipo n.1/2017 approvato dal consiglio dellôAutorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017 ï ñSchema di disciplinare di gara -Procedura aperta per lôaffidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dellôofferta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzoò, tenuto conto delle peculiarità della procedura, che si svolgerà interamente sul portale telematico SardegnaCAT.

La gara ed i rapporti contrattuali dalla stessa derivanti sono regolati:

a) dalle norme contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico ed in tutti gli atti in essi richiamati;

b) D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

c) dal codice civile e dalle altre leggi e regolamenti statali e regionali.

La procedura di gara è costituita da n.4 lotti inscindibili

Con la presentazione dell'offerta l'operatore economico accetta tutte le prescrizioni e le clausole contenute nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico allegato.

Lôesecuzione dell'appalto avrà la durata prevista e le condizioni elencate nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico allegato.

La stazione appaltante è titolare del diritto potestativo di revocare la gara, ovvero di non eseguire integralmente il contratto, nell'ipotesi in cui la presente fornitura divenisse oggetto di procedure gestite da Consip SPA o da altre centrali di committenza, nonché in ragione di sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

Lôaffidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dellôofferta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

L'AOU si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed economicamente congrua.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutti gli oneri derivanti dall'esecuzione dell'appalto in oggetto.

Non sono ammesse offerte parziali, alternative e condizionate.

La fornitura potrebbe essere interrotta qualora decisioni motivate da cause sopravvenute di interesse pubblico comportassero l'esclusione dell'utilizzo dei beni aggiudicati. In tale ipotesi, il soggetto aggiudicatario non potrà avanzare alcuna pretesa, in ragione dell'eventuale interruzione dell'esecuzione contrattuale della fornitura da parte della stazione appaltante.

ART. 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara è reperibile nel sito internet aziendale :www.aoucagliari.it e nella piattaforma telematica www.sardegnacat.it

La Stazione Appaltante e gli operatori economici, per tutte le comunicazioni in corso di gara, si dovranno avvalere della funzionalità "Messaggio" esclusivamente nella sezione Busta di qualifica presente all'interno del Portale. Pertanto:

-eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura di gara relativi ad elementi amministrativi e tecnici devono essere richiesti esclusivamente tramite la funzione "**Messaggio**", una volta registrati e abilitati, come meglio indicato nelle istruzioni di gara **entro e non oltre i 10 giorni antecedenti la data di scadenza relativa alla presentazione delle offerte**, facendo esplicito riferimento all'oggetto della procedura di gara, Le risposte ai chiarimenti saranno fornite e pubblicate sul sito www.sardegnacat.it nella sezione "Messaggio" relativa alla procedura di gara, almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggio" È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.
Ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, sarà utilizzata esclusivamente la funzionalità "Messaggio"

Pertanto, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al SARDEGNACAT ; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui allôart. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata allôofferente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata allôofferente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura .

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dellôart. 31 del D.Lgs. 50/2016, è la Dott.ssa Maria Teresa Piras, Tel. 070/51093801, email pec ser.provveditoratoeconomato@pec.aoucagliari.it., mariapiras@aoucagliari.it, indirizzo referente amministrativo: gefrau@aoucagliari.it, tel 070/51093802.

ART.3 DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELLôOFFERTA

Per partecipare alla presente procedura lôimpresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui allôart. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella home page del Portale allôindirizzo https://www.sardegnacat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è lôabilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale (ñSezione Fornitoriò disponibile alla Home Page del sito) allôimpresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario lôimpresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, lôimpresa concorrente ha lôobbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento ñIstruzioni di garaò In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dellôimpresa mandataria.

Alle imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, si consiglia di effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

Le imprese partecipanti alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema. Nellôambito del presente disciplinare si intende per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti lôutilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

ART.4- OGGETTO

Lôappalto è costituito da n. 4 lotti

n.	Descrizione	CPV	Importo
N.1	N.3 ecotomografi multidisciplinari di cui n. 2 da destinare alla Radiologia e n. 1 da destinare alla Chirurgia Vascolare	33112000	ú 310.000,00
N.2	N.1 ecotomografo cardiovascolare da dedicare alle indagini di Cardio-angiologia	33112000	ú 80.000,00
N.3:	N. 1 ecotomografo multidisciplinare ostetrico - ginecologico da destinare all'U.O. di competenza	33112000	ú 150.000,00
N.4:	N. 3 ecotomografi portatili di cui n.1 per il PS, n.1 per la Ch. Generale e n.1 per la Ch. d'Urgenza	33112000	ú 96.000,00
	Importo totale a base dôasta		**ú 636.000,00**

ART.5 - DURATA E VALORE DELLôAPPALTO

Il contratto avrà termine alla scadenza della garanzia prevista di 24 mesi dal collaudo positivo

Il valore complessivo della gara posto a base dôasta è pari ad Euro 511.000,00 IVA esclusa.

Le imprese concorrenti non potranno presentare, pena lôesclusione dalla gara, un valore complessivo dellôofferta pari o superiore allôimporto a base di gara.

Lôofferta dovrà essere formulata per lôintera durata dellôappalto

Per quanto attiene ai rischi derivanti da possibili interferenze (come previsto dalla Determinazione dellôAutorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008 ñSicurezza nellôesecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitureò e dallôart. 26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 ñAttuazione dellôarticolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in

Sede Legale:
Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari
P.I. e C.F. 03108560925

Contatti:
Tel. 070.6092343/2599 ï Fax: 070.6092344
email: dir.generale@aoucagliari.it
email pec: dir.generale@pec.aoucagliari.it

Web: www.aouca.it ï www.aoucagliari.it
facebook.com/Aoucagliari
twitter.com/AOUCagliari
Youtube: Aou Cagliari Tv

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoroò), la Stazione Appaltante ha stimato tali rischi, pari a zero.

Resta invece onere delle ditte concorrenti elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti allôesercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere allôattuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi allôattività svolta dalla stessa.

ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici secondo le disposizioni previste dallôart. 45 del Dlgs 50/2016 nei confronti del quale non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dellôart. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. ***black list*** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dellôeconomia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena lôesclusione dalla gara**, essere in possesso, dellôautorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dellôeconomia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dellôart. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

ART. 7 - RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese, con lôosservanza della disciplina di cui agli articoli 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

Le imprese concorrenti che intendano presentare unôofferta per la presente gara in RTI o con lôimpegno di costituire un RTI ecc., fermo restando i requisiti richiesti, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- la registrazione e lôabilitazione al sistema avviene da parte della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dellôimpresa mandataria;
- con riferimento al contenuto della Busta di qualifica (Documentazione amministrativa), la dichiarazione sostitutiva di cui allôart. 10.1, deve essere prodotta e firmata digitalmente in caso di RTI dai legali rappresentanti o procuratori dellôimpresa capogruppo, in caso di Consorzio dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio considerato nel suo complesso). in caso di RTI non formalmente costituite la domanda dovrà essere firmata digitalmente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

ART. 8ï AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui allôart. 89 del D.Lgs. 50/2016 e a quelle riportate allôart. 3 ïRequisiti di partecipazioneò, è ammesso lôavvalimento.

A tal fine, per la partecipazione alla gara, lôimpresa concorrente che intende ricorrere a tale istituto deve allegare a sistema tutta la documentazione attestante lôavvalimento firmata digitalmente.

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

ART. 9 -SUBAPPALTO.

E' vietato all'aggiudicatario cedere il contratto, a pena di immediata risoluzione del medesimo e del conseguente obbligo di risarcimento dei danni, senza l'espresso e preventivo consenso scritto della stazione appaltante.

E' consentito il subappalto alle condizioni di cui all'art. 105, D.Lgs. 2016, n. 50 e dovrà essere dichiarato in sede di offerta.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato,

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

-l'omessa dichiarazione della terna;

-l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;

-l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

In caso l'appalto comprenda più tipologie di prestazione il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

ART. 10 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 04/12/2018,** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui allôart. 83 del Codice dei contratti.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 82/2005.

Lôofferta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa, di cui al successivo art. 10.1;
- Offerta tecnica, di cui al successivo art. 10.2
- Offerta Economica, di cui al successivo art. 10.3.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al Portale. www.sardegnacat.it;
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere allôarea riservata;
3. accedere allôarea ñGare in Busta chiusa (RDO)ò;
4. accedere alla sezione ñGare in Busta chiusa (RdO) per tuttiò;
5. cliccare sullôevento di interesse;
6. cliccare ñElenco RdO in busta digitaleò, per esprimere lôinteresse allôinserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su ñOKò.

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e inserimento delle offerte si rimanda al documento denominato ñAllegato 2 ï Istruzioni di garaò.

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file della allôofferta tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi allôofferta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in unôunica

Sede Legale:
Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari
P.I. e C.F. 03108560925

Contatti:
Tel. 070.6092343/2599 ï Fax: 070.6092344
email: dir.generale@aoucagliari.it
email pec: dir.generale@pec.aoucagliari.it

Web: www.aouca.it ï www.aoucagliari.it
facebook.com/Aoucagliari
twitter.com/AOUCagliari
Youtube: Aou Cagliari Tv

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Lôimpresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione allôappalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere allôaggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito allôart. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di unôofferta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Non sono ammesse, altresì, offerte contenenti riserve o condizioni, pena l'esclusione dalla gara.

10.1 Documentazione Amministrativa - òBusta di Qualificaò

Nella sezione denominata ñBusta di Qualificaòdovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

1. **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.)** ai sensi dell'art.85 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,), debitamente compilato in forma elettronica, utilizzando il file con estensione XML messo a disposizione nella modulistica di gara, al seguente link: https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it

Il documento compilato e firmato, con estensione XML e PDF dovranno essere allegati nella sezione busta di qualifica, unitamente alla ricevuta di versamento dellôimposta di bollo (n. 1 bollo da ú 16 ogni 4 pagine) attraverso il modello F23 compilato con i seguenti codici

CODICE UFFICIO :TWD

CODICE TRIBUTO: 456T

Il D.G.U.E, firmato digitalmente dal soggetto partecipante (o, nel caso di impresa, dal suo legale rappresentante), dovrà riportare, tra le altre, le seguenti dichiarazioni:)

-di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.-(**DGUE Parte III-Motivi di esclusione- lett. A-B-C-D**);

-dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'iscrizione al Registro delle imprese e tutti gli elementi contenuti nel certificato rilasciato dalla C.C.I.A.A. competente, di data non anteriore a sei mesi al termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, (ovvero, in caso di impresa avente sede allôestero, lôiscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi);**(DGUE Parte IV-Criteri di selezione ï lett.A- idoneità);**

-indicazione del fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (**DGUE Parte IV: Criteri di selezione ï lett B-) capacità economica e finanziaria);**

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

-elenco delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni equivalenti o simili a quelle del lotto/i partecipato/i, con la specificazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati delle forniture stesse sensi dellôart 83 del D.Lgs. n. 50/2016- (**Parte IV: Criteri di selezione ï lett. C-) capacità tecniche e professionali- punto 1a).**

-dichiarazione attestante che il soggetto concorrente è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n. 68/1999 -(**DGUE Parte III-motivi di esclusione- lett.D), punto 4).**

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e lôeventuale esclusione sono disposte dopo lôapertura delle buste contenenti lôofferta economica.

Nel caso in cui la documentazione/dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore speciale autorizzato, è necessario allegare la relativa procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

In caso di associazione temporanea di concorrenti inoltre: copia della scrittura privata autenticata o dellôatto pubblico di costituzione dellôassociazione ovvero dichiarazione di impegno ad associarsi formalmente in caso di aggiudicazione; tutte dovranno comunque contenere lôindicazione dellôimpresa ñmandataria capogruppoò cui spetterà, nei confronti dellôente appaltante e per tutti gli atti di qualunque natura dipendenti dal contratto, la rappresentanza esclusiva delle imprese mandanti, le quali, comprese la mandataria non potranno concorrere alla gara in oggetto, né singolarmente né come facenti parte di altre associazioni, pena lôesclusione dalla gara. In caso di raggruppamento di imprese i requisiti di partecipazione, richiesti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 (motivi di esclusione), devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e la documentazione richiesta dovrà essere prodotta da ciascuna impresa.

I requisiti relativi alla capacità tecnica e finanziaria possono essere posseduti anche cumulativamente.

La domanda di partecipazione dovrà essere unica e firmata in caso di RTI formalmente costituite prima della presentazione dellôofferta dallôimpresa mandataria; in caso di RTI non formalmente costituite la domanda dovrà essere firmata digitalmente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento;

Non è ammessa la partecipazione dei concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.

In caso di ricorso allôavvalimento si richiede la compilazione della sezione C
Il concorrente indica la denominazione dellôoperatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.
Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

1) DGUE, a firma dellôausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2) dichiarazione sostitutiva di cui allôart. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dallôausiliaria, con la quale questôultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dellôappalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3) dichiarazione sostitutiva di cui allôart. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dallôausiliaria con la quale questôultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale lôausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere

dettagliatamente descritte, per tutta la durata dellôappalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dellôart. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dallôausiliaria;

5) PASSOE dellôausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. ñblack listò

6) dichiarazione dellôausiliaria del possesso dellôautorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dellôeconomia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dellôausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dellôart. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dellôistanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena lôimpossibilità di ricorrere al subappalto, indica lôelenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dellôimporto complessivo del contratto nonché, ai sensi dellôart. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

2) PASSOE del subappaltatore.

2. GARANZIA PROVVISORIA pari al 2% dell'importo posto a base d'asta di ogni singolo lotto partecipato, da presentarsi ai sensi dellôart. 93 del D.Lgs 50/2016, a mezzo di fidejussione bancaria o polizza assicurativa, a scelta dellôofferente rilasciata da Istituto autorizzato, legittimato ad emettere fideiussione per la tipologia e lôimporto richiesto, secondo le norme vigenti. La polizza deve espressamente prevedere le seguenti clausole:

- operatività a semplice richiesta;
- versamento della somma garantita entro 15 gg. dalla richiesta;
- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.;
- durata non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

Le Imprese partecipanti alla gara, in possesso delle certificazioni del sistema di qualità conformi a quelle previste dallôart. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 potranno presentare una garanzia dôimporto ridotto del 50%,e delle ulteriori percentuali ivi previste, qualora indichi e documenti, in sede di offerta, nei modi prescritti dalle norme vigenti, il possesso dei relativi requisiti.

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita nei termini di legge.

Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento dôimprese, la polizza fideiussoria/fideiussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata sia allôimpresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande; in caso di Consorzio la polizza fideiussoria/fideiussione bancaria deve essere necessariamente intestata al Consorzio considerato nel suo complesso.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui allôarticolo 93, comma 7, si ottiene:

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui allâart. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui allâart. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dallâart. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui allâart. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dellâimpegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dellâofferta. È onere dellâoperatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dellâart. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e lâora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

3. DICHIARAZIONE AI SENSI DELLâART.93 COMMA 8 del D. Lgs. 50/2016, recante lâimpegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di affidamento, la garanzia fideiussoria, con le modalità di cui allâart. 103 del citato decreto.

4. Allâinterno della documentazione amministrativa dovrà inoltre essere inserita:

- **DICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** conforme al modulo allegato;
- **PATTO DI INTEGRITÀ** (allegato 4), sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare lâimpresa nella presente procedura;
- **DOCUMENTO ATTESTANTE LâATTRIBUZIONE DEL "PASSOE"** da parte del servizio AVCPASS

Tutte le dichiarazioni sono rese dal legale rappresentante dellâimpresa o suo procuratore e sono corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore (in caso di RTI dai legali rappresentanti o procuratori dellâimpresa capogruppo, in caso di Consorzio dal legale rappresentante o procuratore del Consorzio considerato nel suo complesso).

Inoltre, verrà messa a disposizione sulla piattaforma la dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'Informazione Antimafia, la quale dovrà essere sottoscritta digitalmente e debitamente compilata dell'eventuale aggiudicatario.

Tutti i documenti sopra indicati saranno disponibili nella cartella personale di ciascuna impresa concorrente una volta registrata sulla piattaforma www.sardegnacat.it.

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dellâart. 76 del D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa dâesclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

Si raccomanda la massima attenzione nellâinserire tutti gli allegati nella sezione pertinente ed, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dellâofferta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena lâesclusione dalla procedura.

10.2 Offerta tecnica ï ñBusta tecnicaò

Nella sezione denominata ñBusta tecnicaò dovranno essere allegati tutti i documenti necessari allâidentificazione dei prodotti offerti, nonché funzionali rispetto allâattività valutativa della commissione giudicatrice (es. depliants, schede prodotto, relazione esplicativa, relazione sullâequivalenza del prodotto offerto, relazione su assistenza tecnica offerta etc.).

10.3 Offerta economica ï ñBusta economicaò

Le imprese concorrenti devono secondo le modalità indicate nellâAllegato istruzioni di gara:

- compilare e allegare nella sezione ñAllegati Genericiò della Busta Economica della RDO lo schema di offerta economica in conformità allâAllegato 3.
- inserire lâimporto offerto in cifre nellâapposita sezione

Come prescritto dall'art. 95, co.10, D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii, il concorrente dovrà indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ex art. 36, co.2, lett.a) del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici.

Inoltre, dovrà specificare l'impegno a mantenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa, fatta salva la richiesta di differimento da parte della Stazione Appaltante.

In ogni caso i prezzi offerti si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione per lâesatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.
In caso di raggruppamento di concorrenti lâofferta congiunta dovrà essere sottoscritta nei modi previsti dallâart. 45 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nellâapposita sezione denominata Busta di Qualifica.

ART.11-SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, lôincompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti allôofferta economica e allôofferta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui allôart. 83, comma 9 del Codice.

Lôirregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare lôesistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dellôofferta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 12 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà disposta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 con punteggio tecnico 70 e punteggio economico 30, secondo i Criteri specificati nei capitolati tecnici .

Le caratteristiche tecniche e le prescrizioni quantitative richieste riportate nell'allegato Capitolato Tecnico rappresentano lo standard cui ci si deve riferire.

Ai sensi dell'art. 68, del D.Lgs. 2016, n. 50, nel caso la descrizione dei prodotti inseriti nel capitolato tecnico identificasse tipologie con caratteristiche esclusive, verranno presi in considerazione, ai fini valutativi, anche prodotti con caratteristiche equivalenti.

La Commissione ha facoltà di richiedere ai soggetti offerenti, a richiesta tramite mail, tutti i chiarimenti ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni.

La Commissione provvederà altresì alla richiesta ai soggetti offerenti, della visione con relativa prova pratica dei prodotti offerti in gara

La Stazione Appaltante procederà all'attribuzione del **punteggio tecnico** secondo i criteri previsti nel capitolato tecnico

l'attribuzione del punteggio avverrà applicando i seguenti coefficienti di valutazione

- Giudizio eccellente: coefficiente 1

- Giudizio ottimo: coefficiente 0,80

- Giudizio buono: coefficiente 0,60

- Giudizio più che sufficiente: coefficiente 0,40

- Giudizio sufficiente: coefficiente 0,20

- Giudizio insufficiente: coefficiente 0,00

Il punteggio sarà attribuito ad ogni singolo parametro secondo la seguente formula:

Punteggio = coefficiente prescelto x punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione

L'offerta della ditta che otterrà, prima della riparametrazione, in sede di valutazione tecnica un punteggio inferiore a 42 su 70, non verrà ammessa alle successive fasi della gara e, pertanto, non sarà riparametrata.

Riparametrazione:

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

Qualora nessuna offerta abbia acquisito il massimo punteggio, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a riparametrare i punteggi. Al punteggio più alto sarà attribuito il coefficiente ñ1ò, agli altri in proporzione. Di conseguenza al soggetto con il coefficiente ñ1ò sarà attribuito il punteggio massimo del parametro, agli altri in maniera proporzionale.

I calcoli relativi allôattribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale, arrotondata allôunità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Punteggio economico :

30 punti secondo la seguente formula :

Pi=Pmax*(Amin/Ai)

punteggio economico =30* Offerta più bassa/offerta fornitore X

Nel caso di più offerte classificate, a pari punti, prime in graduatoria, si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggiore punteggio in sede di valutazione tecnica; in caso di parità nel punteggio tecnico si procederà ad effettuare una trattativa di miglioria. In ragione di ciò, l'incaricato che parteciperà alla seduta pubblica dovrà essere munito del potere di rappresentare l'operatore economico e di modificare l'offerta. In ipotesi di infruttuoso espletamento della trattativa di miglioria o qualora gli operatori non siano presenti, oppure se presenti non intendano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio tra le offerte risultate prime a pari merito.

L'aggiudicazione sarà infine soggetta all'approvazione dei competenti organi dell'A.O.U., per cui l'aggiudicazione provvisoria sarà vincolante solo per l'operatore economico, mentre lo sarà per la stazione appaltante una volta intervenuta la predetta approvazione, e la conseguente aggiudicazione definitiva.

Per favorire lo snellimento dellôiter procedurale i soggetti offerenti potranno presentare le giustificazioni a corredo dellôofferta, di cui allôart. 97 D.Lgs n. 50/2016, attraverso la presentazione di una relazione analitica contenete gli elementi costitutivi dellôofferta presentata e recante le giustificazioni relative alle voci di prezzo e gli altri elementi di valutazione dell'offerta medesima.

Non sono ammesse offerte contenenti riserve o condizioni, pena l'esclusione dalla gara.

ART. 13 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

FASI	
Verifica regolarità e completezza documentazione amministrativa e tecnica	<u>Seduta pubblica</u>: • I soggetti partecipanti saranno avvisati almeno cinque giorni prima della seduta pubblica e ad essa potranno assistere i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti ovvero i soggetti muniti di delega.

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

FASI	
Valutazione Tecnica offerte	Seduta Riservata: • Valutazione tecnica ed attribuzione dei relativi punteggi da parte della Commissione valutatrice. • Eventuale richiesta di chiarimenti
Calcolo punteggio offerta economica e Graduatoria provvisoria	Il sistema calcolerà in automatico la graduatoria provvisoria di gara.
Controllo Anomalia (fase eventuale)	Verifica delle offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto dallôart. 97
Aggiudicazione provvisoria	Espletate le operazioni di gara, la Commissione giudicatrice seleziona la migliore offerta non anomala e dispone l'aggiudicazione provvisoria art. 32 Dlgs 50/2016
Aggiudicazione Definitiva	Disposta con Delibera del Direttore Generale a seguito dell'approvazione delle operazioni di gara.
Svincolo Garanzia provvisoria	La stazione appaltante procede ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei soggetti non aggiudicatari.
Controllo Requisiti	Verifica ai sensi e per gli effetti degli artt. 80 e seguenti D.Lgs. 2016, n. 50.
Aggiudicazione Esecutiva	Acquisizione di efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva, a seguito del positivo esito della verifica sul possesso dei requisiti, tramite Delibera del Direttore Generale
Fase post - procedimentale	• Costituzione garanzia definitiva • Stipula contratto

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dellôart. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dellôofferta economica dallôofferta tecnica, ovvero lôinserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dellôart. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dellâart. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto allôimporto a base di gara.

13.1- VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui allâart. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, lôofferta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dellôofferta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dallôofferente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere lâanomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base allôesame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili

ART. 14 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA E ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Decorsi i termini di legge previsti dallâart.32 D.Lgs. n. 50/2016 si procederà con la stipula del contratto.

Il contratto verrà stipulato in conformità allâart. 32, e 33 del D.Lgs. 50/2016.

Lâaggiudicatario ai fini della stipulazione del contratto dovrà produrre lôeventuale documento di valutazione dei rischi di cui allâart. 17, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 81/2008.

Lâaggiudicatario, entro 60 giorni dallâaggiudicazione, dovrà procedere, secondo le istruzioni che saranno impartite dalla stazione appaltante, al rimborso delle spese per la pubblicazione del bando di gara, ai sensi dellâart. 216, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le prescrizioni contenute nel Disciplinare e nel capitolato tecnico costituiranno obbligazioni dell'aggiudicatario del contratto.

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatta e puntuale esecuzione contrattuale, anche in relazione all'osservanza di tutta la normativa vigente in materia.

Nell'importo offerto, oggetto della stipula contrattuale, è compreso quanto previsto e richiesto nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, nonché tutto ciò che è necessario ai fini della corretta esecuzione dell'appalto.

Sono pertanto a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti allâaggiudicazione dellâappalto.

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

Sono, segnatamente, comprese:

1. la consegna, dei prodotti presso i Servizi richiedenti dellôAzienda, incluse le spese di trasporto, imballo ed ogni altro onere connesso, a decorrere dalla data di ricezione anche mediante fax o mail della comunicazione dei buoni d'ordine effettuati dai Servizi competenti dellôAzienda;

2. la prestazione di prodotti sostitutivi, ove gli stessi per qualsiasi ragione risultino difettosi;

3. la garanzia sull'intera fornitura, per tutta la durata del contratto.

I prezzi determinati allôatto dellôaggiudicazione rimarranno fissi e invariabili per tutta la durata del contratto, salvo eventuali più favorevoli condizioni derivanti da azioni promozionali di cui dovrà essere data comunicazione scritta alla stazione appaltante.

Qualora nel corso dell'esecuzione contrattuale il soggetto aggiudicatario abbia la disponibilità di nuovi prodotti, che sostituiscano i precedenti in senso migliorativo, si impegna a fornire quest'ultimi allo stesso prezzo aggiudicato.

L'operatore economico non può interrompere l'esecuzione contrattuale, neanche in caso di controversie.

L'Impresa aggiudicataria ha lôobbligo di garanzia sulla fornitura oggetto della presente procedura per l'intera durata del contratto, senza oneri per la stazione appaltante. Saranno, pertanto, a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese necessarie per il corretto funzionamento e la sostituzione di eventuali prodotti difettosi.

Si applicano i principi di diritto comune e le norme di cui al vigente codice civile.

ART. 15 ï MODALITÀ E TERMINI DI CONSEGNA DELLA FORNITURA E COLLAUDO

Per lôesecuzione della fornitura indicata in ciascun Ordinativo di Fornitura, il Fornitore si obbliga a consegnare i beni oggetto degli stessi con le modalità di seguito stabilite ed esattamente nei luoghi indicati.

La consegna si intende comprensiva di ogni onere e spesa necessari.

Il documento di trasporto deve obbligatoriamente indicare: numero di riferimento dellôOrdinativo di Fornitura, data, luogo di consegna, elenco dettagliato della merce consegnata,.

Il Fornitore deve effettuare la consegna, in porto franco, dei beni oggetto del contratto entro il termine perentorio di 60 giorni a decorrere dalla data di ricezione dellôOrdinativo di Fornitura, pena lôapplicazione delle penali di cui al successivo articolo ñPenaliò

Nel caso in cui il Fornitore non proceda alla consegna della merce entro i suddetti termini, lôAzienda contraente procede direttamente allôacquisto sul libero mercato, di eguali quantità e qualità della merce, addebitando lôeventuale differenza di prezzo al soggetto aggiudicatario, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno e fatte salve le penali di cui allôarticolo 14 ñPenaliò

Il personale dellôAzienda, allôatto di ogni consegna, può verificare la conformità dei prodotti consegnati.

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

La firma allôatto del ricevimento della merce indica la mera corrispondenza del materiale inviato rispetto a quello richiesto. La quantità può essere accertata dallôAzienda in un secondo momento e deve comunque essere riconosciuta ad ogni effetto dal Fornitore. Eventuali eccedenze non autorizzate non vengono riconosciute e di conseguenza vengono restituite al Fornitore.

Lôaccettazione della merce non solleva il Fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi od occulti della merce stessa non rilevati allôatto della consegna, né lo esime dallôobbligo di rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere allôatto dellôutilizzazione della merce consegnata.

In caso di mancata rispondenza dei prodotti forniti ai requisiti qualitativi prescritti dal capitolato, la merce viene restituita al Fornitore che è tenuto a ritirarla a sue spese e a sostituirla entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della segnalazione. La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore che dovrà ritirarla a sua spese. Eôa carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata. La merce non ritirata entro 15 giorni dalla comunicazione potrà essere inviata al fornitore addebitando ogni spesa sostenuta.

La comunicazione della contestazione interrompe i termini di pagamento della sola merce in contestazione, fino alla sostituzione del materiale con altro analogo e rispondente alle caratteristiche della tipologia e quantità richieste dallôAzienda contraente.

Nel caso in cui il Fornitore rifiuti o comunque non proceda alla sostituzione della merce contestata, lôAzienda procede direttamente allôacquisto sul libero mercato, di eguali quantità e qualità della merce, addebitando lôeventuale differenza di prezzo all'operatore aggiudicatario, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno e fatte salve le penali di cui allô articolo ñPenaliò

Si procederà al collaudo delle attrezzature acquisite di concerto con il servizio tecnico ingegneria clinica dellôAOU , con le procedure attualmente in atto.

ART. 16 - MODALITAôDI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo dovuto avverrà a seguito di presentazione delle fatture fiscalmente regolari da parte delle aziende interessate, a seguito degli accertamenti demandati ai servizi competenti in merito alla regolarità formale e sostanziale della fornitura, nonché alla conformità rispetto alle previsioni contrattuali.

Ai fini di adempiere all'obbligo della fatturazione elettronica previsto dalla normativa vigente per lôAOU , i dati dellô Azienda sono:

Denominazione : AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI

Codice fiscale : 03108560925

PEC: ser.bilancio@pec.aoucagliari.it

Indirizzo: Via Ospedale, 54- 09124 Cagliari (CA)

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

Codice Ufficio PCC: 01-P03 ï Ufficio IPA: UF6N8L .

nelle fatture dovrà essere indicato che la spesa graverà sul Fondo Sviluppo e Coesione ï anni 2014/2020 - per il ñCompletamento degli interventi presso i PP.OO. dellôA.O.U. di Cagliari, finalizzati allôaccorpamento di tutti i servizi sanitari e amministrativi attualmente dislocati nel territorio di Cagliari - Delibera CIPE n. 25 e n. 26 del 10/08/2016 - D.G.R. n.5/1 del 24/01/2017ò, CUP G56G16000580006,

ART. 17 - VIZI

L'accettazione della fornitura da parte della stazione appaltante non esonera il fornitore dalla responsabilità in ordine a difetti ed imperfezioni, a vizi apparenti od occulti, non rilevati all'atto della consegna, ma accertati in seguito.

I prodotti contestati, ferme restando le penalità previste, dovranno essere sostituiti con spese a totale carico del fornitore, secondo tempi e modalità che non rechino intralci ed inconvenienti al normale funzionamento della struttura interessata.

ART. 18 - PENALI

Come previsto dalla normativa vigente (art. 113 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), in caso di ritardato adempimento, non imputabile all'Azienda contraente, a caso fortuito o forza maggiore, la Stazione Appaltante applicherà al Fornitore una penalità calcolata in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo. Le penalità dovute non possono comunque superare complessivamente il 10% di detto ammontare netto contrattuale.

ART. 19 ï RISOLUZIONE - RECESSO

In caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali la stazione appaltante ha facoltà di dichiarare risolto il Contratto. In particolare, lôAzienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari può risolvere di diritto l'atto negoziale ai sensi dellôart. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore nei seguenti casi:

a) in caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola dôarte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico e nel Contratto;

b) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso delle procedure di gara di cui alle premesse;

c) reiterati, comprovati ed aggravati inadempimenti imputabili al Fornitore;

d) mancata reintegrazione della garanzia eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo ñgaranzia definitivaò;

e) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte;

f) mancata rispondenza tra i beni consegnati e i beni offerti in sede di gara.

In tutti i predetti casi di risoluzione, lôAzienda ha diritto di incameraredefinitivamente la garanzia definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

Si applicano, inoltre, le disposizioni previste dallâart. 108 D.Lgs. n. 50/2016 in materia di risoluzione e le disposizioni previste dallâart. 109 D.Lgs. n. 50/2016 in materia di recesso.

ART. 20 - GARANZIE

A seguito dellâavvenuta aggiudicazione, a garanzia degli obblighi assunti, il soggetto aggiudicatario, entro 15 giorni dalla richiesta scritta da parte della stazione appaltante, dovrà depositare, ai sensi dellâart. 103 D.Lgs. 2016, n. 50 una somma pari al 10% dell'importo aggiudicato, a titolo di garanzia definitiva e, contestualmente, darne comunicazione scritta alla stazione appaltante.

Tale garanzia, costituita secondo le forme e modalità stabilite ai sensi dellâart. 93, D.Lgs. 2016, n. 50, dovrà essere costituita per tutta la durata dell'esecuzione contrattuale, nel rispetto di quanto previsto dallâart. 1667 del Codice Civile. La garanzia dovrà contenere, pena la non sottoscrizione del contratto e la revoca dellâaggiudicazione:

1) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita allâEnte appaltante entro 15 gg a semplice richiesta scritta;

2) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.

3) la rinuncia allâeccezione di cui allâart. 1957, comma 2, c.c.

Non saranno accettate fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari non iscritti nellâalbo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993 e ss.mm.ii. (T.U.B.) (art. 93, co. 3, D.Lgs. 50/2016), pena la non sottoscrizione del contratto e la revoca dellâaggiudicazione.

Si applicano le disposizioni previste dal comma 7 dellâart. 93 del D. Lgs. 2016, n. 50.

La garanzia sarà svincolata soltanto al termine dell'esecuzione del contratto, salve le ipotesi di inadempimento od inesatto adempimento da parte del soggetto aggiudicatario.

Qualora al termine del periodo di aggiudicazione le prestazioni contrattuali non siano state integralmente eseguite, il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a prorogare la validità della garanzia.

In ogni caso la garanzia sarà svincolata solo previo consenso in forma scritta della stazione appaltante.

ART. 21 -MODALITÀ DI SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO

Il soggetto che presiede la gara, in caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la gara, ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nella procedura, valuterà lâopportunità di sospendere e/o annullare la gara.

ART. 22ï NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nellâambito del territorio dello Stato Italiano.

Struttura Complessa Servizio Provveditorato ed Economato
Direttore Dott.ssa Piras Maria Teresa
via Ospedale 54
09124 Cagliari
tel. 070.51093801
email: mariapiras@aoucagliari.it

ART. 23 ï INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

LôAOU si ritiene autorizzata al trattamento dei dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, in ottemperanza dellôart. 18 del D.Lgs. 196/2003.

I dati forniti, richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini dellôappalto saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le vigenti disposizioni di legge.

Titolare del trattamento dei dati è la AOU di Cagliari. Responsabile del trattamento, fino al momento dell'aggiudicazione del contratto, è il direttore del Servizio Provveditorato ed Economato.

Ai soggetti concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui allôart. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

ART. 24 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giorgio Sorrentino

Sede Legale:
Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
via Ospedale, 54 - 09124 Cagliari
P.I. e C.F. 03108560925

Contatti:
Tel. 070.6092343/2599 ï Fax: 070.6092344
email: dir.generale@aoucagliari.it
email pec: dir.generale@pec.aoucagliari.it

Web: www.aouca.it ï www.aoucagliari.it
facebook.com/Aoucagliari
twitter.com/AOUCagliari
Youtube: Aou Cagliari Tv